

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI SCOLASTICI

(Delibera di Consiglio Comunale n. 206 del 17.12.94)

ART. 1 PREMESSA

Il Comune di San Benedetto del Tronto mette a disposizione della cittadinanza locale strutture sportive idonee ad accogliere attività di promozione culturale, sociale e civile. Con questo spirito, quindi, le stesse strutture saranno concesse all'uso di Associazioni, Gruppi Sportivi, Enti purché si impegnino mediante il rispetto delle modalità più avanti descritte ad un uso di tali immobili che eviti di arrecare danni e di travisare la finalità per cui sono state poste in essere.

ART. 2 OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina l'uso degli impianti sportivi scolastici e relative attrezzature (palestre, ecc.), da parte di soggetti diversi dalle scuole. Detti impianti e le loro attrezzature sono parte integrante del patrimonio dell'Amministrazione Comunale, e ferma la loro destinazione all'uso scolastico, possono essere utilizzati per altre finalità in conformità alle vigenti disposizioni di legge e del presente regolamento.

ART. 3 USO DEGLI IMPIANTI

Gli impianti scolastici possono essere concessi, fuori dall'orario del servizio scolastico, esclusivamente per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile; tali attività dovranno comunque essere sempre compatibili con la natura dell'impianto. E' pertanto escluso lo svolgimento di Tornei che non siano a livello federale e/o di enti di promozione riconosciuti dal CONI.

ART. 4 TEMPORANEITA' DELLA CONCESSIONE

La concessione degli impianti sportivi scolastici è sempre temporanea. Salvo diversa specificazione, la concessione ha validità massima fino all'inizio dell'anno scolastico successivo a quello durante il quale è rilasciata.

ART. 5 SOGGETTI UTILIZZATORI

Possono ottenere la concessione degli impianti enti, associazioni, società sportive e privati riuniti in gruppi che non perseguano, in alcun modo, fini di lucro.

ART. 6 PRIORITA'

Fermo restando il diritto di precedenza per le domande provenienti da scuole o da enti pubblici, per l'uso degli impianti vengono riconosciute le seguenti priorità:

valutazione di merito in ordine alla effettiva esigenza di usare l'impianto richiesto, non essendo possibile espletare l'attività, o per la sua natura o per altri motivi, in altri spazi o strutture; richieste provenienti da Società sportive e da Sodalizi affiliati ad Enti di promozione Sportiva, quando riguardino attività aventi carattere formativo e d'avviamento alle discipline sportive; valutazione di merito in ordine alla consistenza aggregativa dell'Ente, associazione o gruppo richiedente;

valutazione di merito in ordine alla preminenza, nella pratica ginnico-sportiva, dell'attività di base su quella amatoriale o praticata da persone in età superiore a 14 anni;

in caso di pari caratteristiche di merito, priorità ai richiedenti operanti nel territorio comunale e, fra questi, a quelli operanti nel quartiere in cui è ubicato l'impianto.

ART. 7 REQUISITI GENERALI PER LA CONCESSIONE ALL'USO

Saranno prese in considerazione prevalentemente le domande presentate da Organismi con sede in San Benedetto del Tronto. Agli organismi con sede fuori dal nostro Comune sarà concesso l'uso degli Impianti quando le stesse risultino libere da impegnative da parte di organismi con sede locale.

ART. 8 ESAME DELLE DOMANDE

Le domande per l'uso degli impianti devono essere inoltrate all'assessorato competente e devono indicare:

esatta denominazione dell'ente, associazione, società sportive o gruppo richiedente con indicazione del legale rappresentante e del responsabile;

impianto che viene richiesto;

durate e orario dell'utilizzo;

tipo di attività che si intende svolgere nell'impianto;

impegno al rispetto del regolamento comunale e delle altre prescrizioni impartite

dall'Amministrazione ed alla sottoscrizione della convenzione dell'uso dell'impianto;

ogni altra indicazione utile per la valutazione della domanda.

Le domande devono, di norma, essere inoltrate entro il 15 settembre di ogni anno. Ciò vale in particolare per quelle intese ad ottenere concessioni di durata annuale solare o pluriennale. Le concessioni entreranno in vigore dal primo giorno dell'anno successivo a quello di pubblicazione a norma di legge.

ART. 9 ESAME DELLE DOMANE

Le domande vengono esaminate dall'Amministrazione Comunale, di concerto con il Consiglio di circolo o d'Istituto, tenuto conto, se del caso, delle priorità di cui ai precedenti artt.5 e 7 e approvate con atto concessorio di Giunta Municipale.

ART. 10 CONVENZIONE

Ai richiedenti viene data comunicazione circa l'esito della domanda e le modalità di concessione. Nel caso di esito favorevole, i richiedenti sono invitati a sottoscrivere apposita convenzione il cui schema è quello allegato al presente regolamento.

ART. 11 TARIFFE

Per l'uso degli impianti, i concessionari sono tenuti a pagare presso la Tesoreria o a mezzo c/c postale la tariffa forfettaria specificata da atto deliberativo di Giunta Municipale. Detta tariffa è comprensiva di tutte le spese inerenti luce, acqua, e riscaldamento e va pagata al momento del rilascio della concessione per il mese in corso e, successivamente, entro il giorno 10 di ciascun mese. Il tariffario viene aggiornato annualmente in relazione ai costi correnti con atto deliberativo di Giunta Municipale. Anche l'onere inerente la custodia e le pulizie è a carico del concessionario che all'uopo dovrà:

impiegare apposita ditta di pulizie o personale di gradimento del Preside dell'Istituto scolastico; far sì che la pulizia dei locali utilizzati (palestra, servizi, ecc.), venga eseguita al termine dell'attività svolta.

L'uso degli impianti potrà essere concesso gratuitamente alle Scuole, agli Enti, Associazioni culturali, sociali e civili che non perseguono in alcun modo fini di lucro, previo atto deliberativo concessorio di G.M.

ART. 12 REVOCA, SOSPENSIONE E MODIFICAZIONE DELLA CONCESSIONE

E' facoltà della Giunta Municipale di revocare le concessioni, sospendere temporaneamente, modificare gli orari e i turni di assegnazione nei casi in cui ciò si rendesse necessario per lo svolgimento di particolari manifestazioni, per ragioni di carattere contingente, tecniche o di manutenzione degli impianti. Quando, per causa di forza maggiore gli impianti non siano ritenuti agibili dall'ufficio tecnico comunale, l'attività negli stessi può essere sospesa con decisione insindacabile della Giunta Municipale.

La morosità o il ritardo nel pagamento della tariffa dovuta o la trasgressione alle norme contemplate nel presente regolamento o comunque stabilite possono comportare la sospensione o la revoca della concessione.

ART. 13 ATTREZZATURE PARTICOLARI

Per lo svolgimento di attività che richiedono la installazione di particolari attrezzature non comunemente esistenti nell'impianto, il concessionario dovrà provvedere a propria cura e spese alla fornitura, sistemazione e smontaggio delle attrezzature necessarie. L'installazione di nuove attrezzature potrà effettuarsi solo a seguito di autorizzazione scritta della Direzione della Scuola e le operazioni di montaggio e smontaggio dovranno essere effettuate nel più breve possibile ed immediatamente prima o dopo l'utilizzo dell'impianto, ciò al fine di non pregiudicare la disponibilità dell'impianto stesso per altre attività.

ART. 14 INGRESSO AGLI IMPIANTI

L'ingresso agli impianti durante lo svolgimento delle attività è strettamente limitato alle persone espressamente autorizzate e cioè quelle tesserate al Sodalizio degli spazi. Gli impianti sono riservati:

1 - A quelle attività di avviamento alla pratica sportiva promossa da Società sportive affiliate a Federazioni sportive nazionali o da Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI (Centri Olimpia e centri di avviamento allo Sport) e che vedono la partecipazione di giovani che non hanno compiuto il 18° anno di età. Detti sodalizi, in quanto aderenti al CONI, sono tenuti ad operare senza scopo di lucro; saranno quindi passibili di immediato allontanamento dall'impianto, nel caso in cui le eventuali quote associative o di frequenza ai corsi richieste agli iscritti dovessero eccedere dal consentito. La congruità delle quote potrà essere richiesta direttamente al CONI provinciale.

2 - A quelle attività motorie e non, quali danza, recitazione, animazione, direttamente

organizzate dalla competente circoscrizione.

3 - Alle attività riservate alla terza età a partire dai 55 anni per le donne e i 60 anni per gli uomini.

4 - Ai giovani che, neofiti dello sport, vogliono avviarsi alla pratica sportiva anche se hanno compiuto il 18° anno di età, previa iscrizione o adesione alle Società o agli Enti indicati ai punti 1 e 2. L'attività riservata ai disabili è gratuita.

ART. 15 MATERIALE DI PROPRIETA' DEGLI UTENTI

Tutti gli attrezzi, indumenti ed altro materiale necessario per lo svolgimento delle attività praticate dagli utenti, di proprietà degli stessi, non potranno essere depositati o, comunque, lasciati nei locali degli impianti. Pertanto è fatto obbligo a tutti gli utenti di provvedere al ritiro dei materiali al termine delle varie attività

ART.16 OBBLIGHI

Gli utenti degli impianti sono tenuti alla massima correttezza nell'uso delle attrezzature e dei servizi e ad usare gli equipaggiamenti prescritti per le singole attività praticate. I Concessionari devono provvedere a loro cura e spese alla sorveglianza sugli impianti negli orari di assegnazione. Gli stessi sono direttamente responsabili di ogni danno che venga arrecato alle attrezzature e ai servizi degli impianti loro concessi in uso e sono tenuti alla rifusione dei danni stessi.

ART. 17 RESPONSABILITA'

La concessionaria presenterà una dichiarazione attestante che non verrà consentito l'accesso all'impianto, durante lo svolgimento delle attività ginniche, a persone non tesserate al sodalizio (detta dichiarazione va collocata nell'ultimo capoverso del punto 3 della convenzione)

ART. 18 ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore dal primo giorno del mese successivo a quello di pubblicazione a norma di legge.

ART. 19 NOTA FINALE

Per quanto non espressamente contemplato nel presente regolamento si rinvia alle normative di legge.

Schema di convenzione CONVENZIONE PER L'USO DI IMPIANTO SPORTIVO SCOLASTICO

Oggi.....nella residenza del Comune di San Benedetto del Tronto tra lo stesso Ente, quale proprietario dei locali e delle attrezzature dell'impianto sportivo della scuola.....
sita in.....rappresentato dal Dirigente Settore attività culturali e sportive e

..... rappresentato da

nel seguito indicato come concessionario , viene stipulata la seguente convenzione ai fini dell'uso, da parte del concessionario stesso, del predetto impianto sportivo:

1) L'uso dell'impianto e relative attrezzature è regolato dalle norme del regolamento del..... n..... del.....che il concessionario dichiara di conoscere ed accettare senza riserva come se fossero qui letteralmente trascritte.

2) L'impianto viene concesso in uso per il periodo

..... con orario.....per lo svolgimento della seguente attività

3) Il concessionario si impegna al rispetto di tutti gli obblighi stabiliti nel regolamento comunale. In particolare si impegna a:

corrispondere al Comune di San Benedetto del Tronto la tariffa stabilita per l'uso dell'impianto come indicato nella delibera di G.M. n.....del.....; provvedere, a propria cura e spese, alla sorveglianza dell'impianto nelle ore in cui lo stesso viene usato;

provvedere, a propria cura e spese, alla pulizia e custodia dell'impianto da effettuarsi al termine dell'attività ginnica, impiegando all'uopo personale di gradimento del capo dell'istituto scolastico;
rifondere al Comune ogni eventuale danno arrecato all'impianto;
presentare una dichiarazione attestante che non verrà consentito l'accesso all'impianto, durante lo svolgimento delle attività ginniche, a persone non tesserate al sodalizio;
osservare le seguenti prescrizioni particolari

.....

.....

4) Il concessionario si obbliga altresì al rispetto delle disposizioni emanate in materia di utilizzo di impianti sportivi scolastici dal Consiglio scolastico distrettuale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Concessionario.....

Il Dirigente Settore attività Culturali - Sportive e P.I.

Il Preside.....