

DISPOSIZIONE DI SERVIZIO

OGGETTO: Designazione addetti al trattamento dei dati personali art. 29 del Regolamento europeo (UE) 2016/679. Servizio Rapporti con il Cittadino e Comunicazione pubblica

PREMESSO che:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 10/04/2019 ha ad oggetto "Adozione del Regolamento comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali";
- a seguito dell'adozione di detto Regolamento, con Decreto sindacale n. 4 del 10/04/2019 avente ad oggetto "Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati operanti sotto l'autorità del Titolare del trattamento, art. 29 del Regolamento europeo (UE) 2016/679" il sottoscritto è stato nominato Referente per il trattamento dei dati personali relativi ai procedimenti del Settore Servizi ai cittadini, innovazione e valorizzazione del territorio;

RILEVATO che in qualità di Referente designato dal Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Regolamento UE 2016/679 ed in riferimento all'art. 2 quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, il sottoscritto deve opportunamente prevedere che sotto la propria responsabilità e nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ente specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche espressamente designate che operano sotto l'autorità del Titolare;

ATTESO che la gestione dei procedimenti amministrativi del Settore comporta per ciascuna di esse la necessità di essere autorizzato al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa sopra richiamata;

CONSIDERATO che il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., all'art. 5 co. 2, dispone che le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, e rientrano pertanto nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane, nonché la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici;

VISTI E RICHIAMATI

- il Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune;
- il D.Lgs 267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs. 165/2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- la Determinazione dirigenziale n. 906/2017, Atto di organizzazione del Settore Servizi al cittadino, innovazione e valorizzazione del territorio

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679

DISPONE

1. di nominare con il presente atto quale addetto al trattamento dei dati personali la volontaria civica PUCCINELLI ROSSELLA, adibita ad attività di supporto al Servizio in oggetto con determinazione dirigenziale n. 1028 del 23/09/2020 per tutto il periodo di assegnazione della medesimo a detto Servizio;
2. di specificare che tale designazione viene effettuata:
 - in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali la suddetta volontaria ha accesso nell'espletamento della funzione che le è propria. In particolare, non è consentito l'accesso a dati la cui conoscenza non è necessaria all'adempimento dei compiti affidati;

- in ottemperanza al GDPR, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati";
3. di precisare che l'ambito di applicazione della presente nomina fa riferimento ai tipi di dati ed alle mansioni sotto elencate:
 - descrizione del/i trattamento/i dati e finalità: la volontaria opera a supporto del personale del Servizio Rapporti con il Cittadino e Comunicazione pubblica come da determinazione dirigenziale n. 1028 del 23/09/2020 per le mansioni ad esso attribuite;
 - tipo di dati: comuni (anagrafica), particolari in riferimento all'art. 9 del GDPR (origini razziali o etniche, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), relativi a condanne in riferimento all'art. 10 del GDPR (dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza).
 - soggetti interessati al trattamento: utenti del Servizio Rapporti con il Cittadino e Comunicazione pubblica.
 4. che, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 29 del GDPR e in collaborazione con gli altri Settori dell'Ente e con il DPO, sarà agevolata l'attività di formazione del personale incaricato e vengono sin d'ora fornite al medesimo le istruzioni operative che materialmente si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
 5. di dare atto che il presente provvedimento sarà comunicato ai dipendenti interessati;
 6. che gli addetti dovranno seguire scrupolosamente le indicazioni e le procedure espressamente specificate all'Allegato 2;
 7. che nello svolgimento della propria mansione, l'addetto dovrà prendere visione dei nominativi di eventuali ulteriori addetti che sono stati autorizzati a trattare i dati da parte del Titolare o del Referente del titolare. L'addetto è tenuto a prenderne visione ed a comunicare al Titolare o al Referente del titolare eventuali inesattezze. Se gli strumenti elettronici di lavoro consentono la connessione con altre banche dati, la sua nomina come addetto al trattamento comprende l'incarico di trattare anche i dati delle banche dati connesse, nei limiti in cui ciò sarà necessario all'efficiente e corretto svolgimento delle sue mansioni e sempre in conformità al profilo di autorizzazione e alle procedure indicate nelle istruzioni per l'addetto Allegato 2;
 8. che il presente incarico è strettamente collegato e funzionale alle mansioni svolte dalla persona in oggetto;
 9. che la volontaria, apponendo la propria firma sull'Allegato 1 al presente atto, dichiara:
 - di aver ricevuto copia dell' Allegato 2 e di impegnarsi dopo averne presa visione ad adottare tutte le misure ivi indicate;
 - di impegnarsi ad osservare scrupolosamente tutte le istruzioni ricevute e le misure di sicurezza già in atto, o che verranno comunicate in seguito dal Titolare o dal Referente del titolare.
 10. di dare atto, altresì, che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti"- "Privacy", ai sensi della vigente normativa.

IL DIRIGENTE

ex Decreto Sindacale n. 23 del 30/09/2020
SERVIZI AL CITTADINO, INNOVAZIONE
E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
dott. Pietro D'Angeli

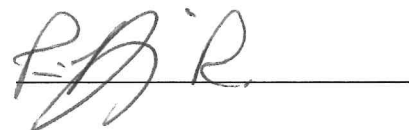
Allegato 1

Con l'apposizione della propria firma in calce al presente documento, la sottoscritta PUCCHINELLI ROSSELLA, designata addetta al trattamento dei dati personali con la presente Disposizione di servizio Prot. n. 63100 del 09/11/2020 dichiara:

1. di aver preso visione della propria nomina ad addetto al trattamento dati personali gestiti dal Servizio Rapporti con il Cittadino e Comunicazione pubblica.
2. di aver ricevuto copia dell'Allegato 2 e di impegnarsi, dopo averne presa visione, ad adottare tutte le misure e le procedure ivi indicate;
3. di impegnarsi ad osservare scrupolosamente tutte le istruzioni ricevute e le misure di sicurezza già in atto o che verranno comunicate in seguito dal Titolare o dal Referente del titolare.

In fede

San Benedetto del Tronto, 12/11/2020

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'P. Rosella', is written over a horizontal line.