

DISPOSIZIONE DI SERVIZIO

OGGETTO: Designazione addetti al trattamento dei dati personali art. 29 del Regolamento europeo (UE) 2016/679. Servizio Rapporti con il Cittadino e Comunicazione pubblica

PREMESSO che:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 10/04/2019 ha ad oggetto "Adozione del Regolamento comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali";
- a seguito dell'adozione di detto Regolamento, con Decreto sindacale n. 4 del 10/04/2019 avente ad oggetto "Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati operanti sotto l'autorità del Titolare del trattamento, art. 29 del Regolamento europeo (UE) 2016/679" il sottoscritto è stato nominato Referente per il trattamento dei dati personali relativi ai procedimenti del Settore Servizi ai cittadini, innovazione e valorizzazione del territorio;

RILEVATO che in qualità di Referente designato dal Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Regolamento UE 2016/679 ed in riferimento all'art. 2 quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, il sottoscritto deve opportunamente prevedere che sotto la propria responsabilità e nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ente specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche espressamente designate che operano sotto l'autorità del Titolare;

ATTESO che la gestione dei procedimenti amministrativi del Settore comporta per ciascuna di esse la necessità di essere autorizzato al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa sopra richiamata;

CONSIDERATO che il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., all'art. 5 co. 2, dispone che le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, e rientrano pertanto nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane, nonché la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici;

VISTI E RICHIAMATI

- il Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune;
- il D.Lgs 267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs. 165/2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- la Determinazione dirigenziale n. 906/2017, Atto di organizzazione del Settore Servizi al cittadino, innovazione e valorizzazione del territorio

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679

DISPONE

1. di nominare con il presente atto quali addetti al trattamento dei dati personali i signori:

- VAGNONI GIANCARLO
- RICCI ALESSANDRO
- MERLI ELISA
- DI GIROLAMO FRANCESCA

meglio indentificati in atti depositati nel fascicolo di ufficio, tutti dipendenti dell'Azienda Multi Servizi spa alla quale, con determinazione dirigenziale n. 1497 dell'11/12/2020, è stato affidato il servizio in house providing di portierato e guardiania del palazzo municipale di viale De Gasperi.

2. di specificare che tale designazione viene effettuata:

- in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali i suddetti dipendenti di AMS spa hanno accesso nell'espletamento della funzione che è loro propria. In particolare, non è consentito l'accesso a dati la cui conoscenza non è necessaria all'adempimento dei compiti affidati;
- in ottemperanza al GDPR, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo,

- l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati";
3. di precisare che l'ambito di applicazione della presente nomina fa riferimento ai tipi di dati ed alle mansioni sotto elencate:
 - descrizione del/i trattamento/i dati e finalità: il servizio di portierato e guardiana del palazzo municipale di viale De Gasperi per le mansioni ad esso attribuite;
 - tipo di dati: comuni (anagrafica), particolari in riferimento all'art. 9 del GDPR (origini razziali o etniche, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), relativi a condanne in riferimento all'art. 10 del GDPR (dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza).
 - soggetti interessati al trattamento: utenti del servizio di portierato e guardiana incardinato nel Servizio Rapporti con il Cittadino e Comunicazione pubblica.
 4. che, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 29 del GDPR e in collaborazione con gli altri Settori dell'Ente e con il DPO, sarà agevolata l'attività di formazione del personale incaricato e vengono sin d'ora fornite al medesimo le istruzioni operative che materialmente si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
 5. di dare atto che il presente provvedimento sarà comunicato al personale interessato;
 6. che gli addetti dovranno seguire scrupolosamente le indicazioni e le procedure espressamente specificate all'Allegato 2;
 7. che nello svolgimento della mansione affidata, gli addetti dovranno prendere visione dei nominativi di eventuali ulteriori addetti che sono stati autorizzati a trattare i dati da parte del Titolare o del Referente del titolare. Gli addetti sono tenuti a prenderne visione ed a comunicare al Titolare o al Referente del titolare eventuali inesattezze. Se gli strumenti elettronici di lavoro consentono la connessione con altre banche dati, la nomina come addetto al trattamento comprende l'incarico di trattare anche i dati delle banche dati connesse, nei limiti in cui ciò sarà necessario all'efficiente e corretto svolgimento delle mansioni e sempre in conformità al profilo di autorizzazione e alle procedure indicate nelle istruzioni per l'addetto Allegato 2;
 8. che il presente incarico è strettamente collegato e funzionale alle mansioni svolte dalle persone in oggetto;
 9. che i dipendenti di AMS spa, apponendo la loro firma sull'Allegato 1 al presente atto, dichiarano:
 - di aver ricevuto copia dell' Allegato 2 e di impegnarsi dopo averne presa visione ad adottare tutte le misure ivi indicate;
 - di impegnarsi ad osservare scrupolosamente tutte le istruzioni ricevute e le misure di sicurezza già in atto, o che verranno comunicate in seguito dal Titolare o dal Referente del titolare.
 10. di dare atto, altresì, che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti"- "Privacy", ai sensi della vigente normativa.

f.to Il DIRIGENTE
ex Decreto Sindacale n. 23 del 30/09/2020
SERVIZI AL CITTADINO, INNOVAZIONE
E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
dott. Pietro D'Angeli

Allegato 1

Con l'apposizione della propria firma in calce al presente documento, i sottoscritti:

- VAGNONI GIANCARLO
- RICCI ALESSANDRO
- MERLI ELISA
- DI GIROLAMO FRANCESCA

designati addetti al trattamento dei dati personali con la presente Disposizione di servizio Prot. n. 0001823 dell'11/01/2021 dichiarano:

1. di aver preso visione della loro nomina ad addetti al trattamento dati personali gestiti dal Servizio Rapporti con il Cittadino e Comunicazione pubblica;
2. di aver ricevuto copia dell'Allegato 2 e di impegnarsi, dopo averne presa visione, ad adottare tutte le misure e le procedure ivi indicate;
3. di impegnarsi ad osservare scrupolosamente tutte le istruzioni ricevute e le misure di sicurezza già in atto o che verranno comunicate in seguito dal Titolare o dal Referente del titolare.

In fede

(FIRME OMESSE)