

**Copia di Deliberazione della Giunta Comunale**

<b>N. 205</b> <b>Data 04/10/2018</b>  Classifica IV.6	Oggetto: <b>PIANI ESECUTIVI DI GESTIONE (P.E.G.) 2018- 2019 - 2020, PIANO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) E PIANO DELLA PERFORMANCE 2018- 2019 - 2020. APPROVAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI PER L'ANNO 2018.</b>
--	--

L'anno Duemiladiciotto il giorno quattro del mese di Ottobre alle ore 12:20 in San Benedetto del Tronto, nella Residenza Municipale, convocata nei modi e termini di legge si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

	Nome	Carica	Presente	Assente
1)	PIUNTI PASQUALINO	Sindaco	S	
2)	ASSENTI ANDREA	Vice Sindaco	S	
3)	TRAINI ANDREA	Assessore	S	
4)	OLIVIERI FILIPPO	Assessore	S	
5)	TASSOTTI PIERLUIGI	Assessore	S	
6)	CARBONI EMANUELA	Assessore		S
7)	RUGGIERI ANNALISA	Assessore	S	
8)	BAIOCCHI ANTONELLA	Assessore	S	

Partecipa il Segretario Generale, ANTUONO EDOARDO

Il Sindaco, PIUNTI PASQUALINO in qualità di Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la proposta di deliberazione indicata in oggetto

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: PIANI ESECUTIVI DI GESTIONE (P.E.G.) 2018- 2019 - 2020, PIANO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) E PIANO DELLA PERFORMANCE 2018- 2019 - 2020. APPROVAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI PER L'ANNO 2018.**

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento, qui di seguito integralmente riportata:

### **PROPOSTA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che l'art. 107 del D. Lgs. n° 267/2000 e l'art. 4 del D. Lgs. n° 165/2001 in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo e tra attuazione e gestione prevedono che:

- gli Organi di Governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, , ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai Dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**PRESO ATTO** che l'art. 169 del D. Lgs. n° 267/2000, come modificato dal D. Lgs. n° 126/2014, prevede che:

- la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) in termini di competenza;
- il P.E.G. è riferito ai medesimi esercizi considerati nei bilanci;
- il P.E.G. individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- il P.E.G., con riferimento al primo esercizio del triennio 2018-2020, è redatto anche in termini di cassa, per missioni e programmi;

### **VISTE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n° 05 del 15 gennaio 2018 recante: "Approvazione nota aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018-2020, schema di bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e relativi allegati";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 06 del 10 febbraio 2018 egualmente recante "Approvazione nota aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018-2020, schema di bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e relativi allegati", in coerenza con il quale sono stati formulati obiettivi e priorità rappresentati nella presente proposta di P.E.G. e relativi allegati;

- la deliberazione di Giunta Comunale n° 117 del 05/06/2018 recante: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018/2019/2020, Piano degli Obiettivi (P.D.O.) e Piano della Performance 2018/2019/2020.”

**VALUTATE** le ulteriori proposte concernenti modificazioni riferite ai P.E.G./Piano della Performance unicamente di carattere strategico (già approvati con specifica deliberazione di Giunta Comunale n° 117/2018) ed espressamente richieste da parte dell’Amministrazione Comunale tenuto anche conto di indicazioni e valutazioni del Nucleo Comunale di Valutazione;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di approvare delle parziali modifiche/integrazioni, relativamente ad alcuni P.E.G. (già adottati con deliberazione di Giunta Comunale n° 117/2018) e dichiarandoli STRATEGICI così come riportato da apposito Allegato “A” alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

**ATTESO** che gli obiettivi di cui ai P.E.G./Piano della Performance:

- sono lo strumento che traduce gli indirizzi ed i programmi di periodo in obiettivi specifici ed operativi ed assegna i mezzi, anche finanziari ai singoli Dirigenti;
- permettono una adeguata separazione delle attività di indirizzo e di controllo dalle attività di gestione divenendo un valido strumento per valutare l’operato dell’intera struttura amministrativa comunale, dei Dirigenti e dei Servizi;
- permettono di acquisire utili informazioni per procedere alla misurazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi definiti;
- consentono l’affidamento dei poteri di spesa ai Dirigenti, comporta anche l’attribuzione della competenza a contrattare prevista dall’art. 192 del D. Lgs. n° 267/2000, ai fini dell’affidamento dei lavori pubblici e di acquisizione delle forniture, dei beni e servizi nelle forme previste dal vigente Regolamento dei contratti;
- sono frutto di un lavoro di collaborazione e negoziazione che coinvolge gli amministratori e la struttura comunale anche per le annualità 2019-2020 ed hanno consentito la redazione di uno strumento di individuazione, definizione ed assegnazione di obiettivi conseguibili e delle risorse per il loro conseguimento;

**PRESO ATTO** che l’aggiornamento del dettaglio degli obiettivi è curato direttamente da ciascun Dirigente attraverso l’inserimento dei dati direttamente nell’apposito programma informatico “City Budget – Controllo di Gestione” e che tali obiettivi strategici di cui allo specifico allegato “A” costituiranno la base per la valutazione dei Dirigenti da parte del Nucleo Comunale di Valutazione;

**RITENUTO** altresì di trasmettere il Piano della Performance approvato al Nucleo di Valutazione costituito nell’ente, cui spetta verificare e validare le rendicontazioni sullo stato di avanzamento degli obiettivi e delle attività comprese nei PEG/P.P;

**ACQUISITI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Dirigente del Settore Gestione delle Risorse ai sensi dell’art. 49 comma 1 del D.Lgs n 267/2000;

**DATA** l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000, resa necessaria dalla nuova riorganizzazione dei Settori e Servizi comunali che ha comportato un prolungamento dei tempi di stesura dei PEG da parte di diversi responsabili di Servizio;

Per quanto sopra esposto,

### **PROPONE**

- di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare di conseguenza:
  - l'allegato "A" alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale del presente atto e concernente il Piano degli Obiettivi (P.D.O.) Strategici per l'anno 2018 definiti di concerto tra l'Amministrazione Comunale, il Nucleo di Valutazione ed i Dirigenti Comunali;
  - l'allegato "B" alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale del presente atto e concernente "PEG-valori assegnatario /voce bilancio ed Allegato 12 al D.Lgs. 118/2011;
- di stabilire che tali obiettivi strategici di cui all'allegato "A" alla presente deliberazione costituiranno la base per la valutazione dei Dirigenti Comunali da parte del Nucleo di Valutazione
- di stabilire che periodicamente verranno effettuate verifiche in merito allo stato di attuazione di tali P.E.G. e che le verifiche consisteranno nell'accertamento dello stato di attuazione degli obiettivi, nell'individuazione di eventuali difficoltà operative e nella predisposizione di misure risolutive;
- di dare atto che le variazioni del P.E.G si attuano secondo quanto stabilito dall'art 175 del D.Lgs 267/2000;
- di stabilire che gli assegnatari delle risorse, nella gestione delle stesse, debbano applicare il massimo rigore e perseguire criteri di risparmio tendenti a garantire il livello qualitativo dei servizi erogati con il minimo impegno finanziario, anche ai fini del rispetto dei vincoli costituzionali di pareggio di bilancio, nonché, garantire con l'utilizzo degli strumenti a disposizione, l'integrale realizzazione delle entrate affidate in gestione;
- di presidiare costantemente il grado di realizzazione delle entrate attraverso monitoraggi trimestrali delle stesse effettuati dagli assegnatari delle risorse, tramite il coordinamento dei servizi finanziari dell'Ente;
- di trasmettere il presente atto approvato al Nucleo di Valutazione costituito nell'Ente;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 ed a causa della nuova riorganizzazione dei Settori e Servizi comunali che ha comportato un prolungamento dei tempi di stesura dei PEG da parte di diversi responsabili di Servizio;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

GIOVANNI MONTANINI

---

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Il DIRIGENTE

ex Determinazione 737/2013

GESTIONE DELLE RISORSE  
ECONOMICHE E FINANZIARIE

Dott Antonio Rosati

---

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile

Il Dirigente

GESTIONE DELLE RISORSE  
ECONOMICHE E FINANZIARIE

Dott. Antonio Rosati

---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta del Responsabile del Procedimento;

**VISTI** i pareri FAVOREVOLI di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dal Settore Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000;

**RAVVISATA** di conseguenza la necessità di adottare per l'anno 2018 i P.E.G. strategici di cui all'allegato "A" alla presente deliberazione;

Con votazione unanime, resa in forma palese e per alzata di mano anche ai fini dell'immediata eseguibilità, necessaria a causa della nuova riorganizzazione dei Settori e Servizi comunali che ha comportato un prolungamento dei tempi di predisposizione dei PEG da parte di diversi responsabili di Servizio;

### **D E L I B E R A**

- di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare di conseguenza:
  - l'allegato "A" alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale del presente atto e concernente il Piano degli Obiettivi (P.D.O.) Strategici per l'anno 2018 definiti di concerto tra l'Amministrazione Comunale, il Nucleo di Valutazione ed i Dirigenti Comunali;
  - l'allegato "B" alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale del presente atto e concernente "PEG-valori assegnatario /voce bilancio ed Allegato 12 al D.Lgs. 118/2011;
- di dare atto che le variazioni del P.E.G. si attuano secondo quanto stabilito dall'art 175 del D.Lgs 267/2000;
- di stabilire che periodicamente verranno effettuate verifiche in merito allo stato di attuazione di tali P.E.G. e che le verifiche consisteranno nell'accertamento dello stato di attuazione degli obiettivi, nell'individuazione di eventuali difficoltà operative e nella predisposizione di misure risolutive;
- di stabilire che tali obiettivi strategici di cui all'allegato "A" alla presente deliberazione costituiranno la base per la valutazione dei Dirigenti Comunali da parte del Nucleo di Valutazione;
- di stabilire che gli assegnatari delle risorse, nella gestione delle stesse, debbano applicare il massimo rigore e perseguire criteri di risparmio tendenti a garantire il livello qualitativo dei servizi erogati con il minimo impegno finanziario, anche ai fini del rispetto dei vincoli costituzionali di pareggio di bilancio, nonché, garantire con l'utilizzo degli strumenti a disposizione, l'integrale realizzazione delle entrate affidate in gestione;

- di presidiare costantemente il grado di realizzazione delle entrate attraverso monitoraggi trimestrali delle stesse effettuati dagli assegnatari delle risorse, tramite il coordinamento dei servizi finanziari dell'Ente;
- di trasmettere il presente atto approvato al Nucleo Comunale di Valutazione costituito nell'ente;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 ed a causa della nuova riorganizzazione dei Settori e Servizi comunali che ha comportato un prolungamento dei tempi di stesura dei PEG da parte di diversi responsabili di Servizio.

Con successiva votazione, resa nei modi di legge, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs.n.267/2000 che dà il seguente risultato "UNANIME", il presente atto è dichiarato, a causa della nuova riorganizzazione dei Settori e Servizi comunali che ha comportato un prolungamento dei tempi di predisposizione dei PEG da parte di diversi responsabili di Servizio, **immediatamente eseguibile**.

---

---

**F.to IL SINDACO**

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**

PIUNTI PASQUALINO

ANTUONO EDOARDO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

□ La presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio in data 05/10/2018 ed iscritta al n.3291 del Registro di Pubblicazione.

La presente deliberazione è rimasta affissa all'albo pretorio dal 05/10/2018 al 19/10/2018 per 15 giorni consecutivi, ex art. 124 comma 1, del D.Lgs.n.267/2000



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

□ La presente deliberazione è immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

□ La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi il 04/10/2018 ex art.134 comma 3, del D.Lgs.n.267/2000.



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

La presente copia, di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li \_\_\_\_\_

Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---