

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

<p>N. 166 Data 20/10/2020</p> <p>Classifica VI.5</p>	<p>Oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE 2021 AI SENSI DELL'ART. 21 D. LGS. N. 50/2016 E DEL D.M.IITT N. 14/2018.</p>
---	--

L'anno Duemilaventi il giorno venti del mese di Ottobre alle ore 18:09 in San Benedetto del Tronto, nella Residenza Municipale, convocata nei modi e termini di legge si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

	Nome	Carica	Presente	Assente
1)	PIUNTI PASQUALINO	Sindaco	S	
2)	TASSOTTI PIERLUIGI	Vice Sindaco	S	
3)	TRAINI ANDREA	Assessore		S
4)	OLIVIERI FILIPPO	Assessore	S	
5)	CARBONI EMANUELA	Assessore	S	
6)	RUGGIERI ANNALISA	Assessore	S	
7)	BAIOCCHI ANTONELLA	Assessore	S	
8)	TROLI PIERFRANCESCO	Assessore	S	

Partecipa il Segretario Generale, SCARPONE MARIA GRAZIA

Il Sindaco, PIUNTI PASQUALINO in qualità di Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la proposta di deliberazione indicata in oggetto

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE 2021 AI SENSI DELL'ART. 21 D. LGS. N. 50/2016 E DEL D.M.IIT N. 14/2018.

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento, qui di seguito integralmente riportata:

Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici Manutenzione e Gestione del patrimonio

PREMESSO:

- che in relazione agli obblighi di programmazione economico-finanziaria con particolare riferimento al programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023, la normativa attuale contenuta all'art. 21 del nuovo Codice dei Contratti (D. Lgs. 50/2016) prevede, al comma 1, che la stessa avvenga “nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio”;
- che il successivo comma 3 recita a sua volta “3. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5.
- che ai sensi del medesimo art. 21 cit, comma 8, è stato emanato il decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n° 14/2018 contenente i nuovi schemi e criteri per la redazione del suddetto programma;

CONSIDERATO:

- che secondo la tempistica prevista dal citato decreto lo schema di programma 2020/2023 andrebbe adottato, posto in pubblicazione ed approvato (in via definitiva n.d.r.) entro 60 giorni dalla pubblicazione;
- che la pubblicazione deve avvenire per una durata minima di 30 giorni e l'Amministrazione può decidere se consentire la presentazione di osservazioni;
- che tuttavia tale scansione temporale, appariva collidere con i termini oggi previsti per l'adozione del DUP (31 luglio), che nella sezione operativo dovrebbe contenere il suddetto programma triennale, della eventuale nota di variazione del DUP stesso con lo schema di bilancio di previsione (15 novembre) e del bilancio di previsione il cui termine è ordinariamente fissato al 31 dicembre;
- pertanto ci si è determinati a seguire una scansione autonoma per l'adozione della programmazione triennale 2021/2023, e inserendo nel DUP, approvato in Consiglio Comunale, l'aggiornamento della programmazione triennale 2020/2022, e delle prime indicazioni per la stesura del programma 2021/2023;
- che a seguito della redazione dello specifico paragrafo della sezione Operativa del DUP, avvenuta a luglio 2020 in considerazione della scadenza del 31 luglio prevista per la presentazione da parte della Giunta al Consiglio, del Documento Unico di Programmazione (DUP), sono intervenuti diversi fatti che hanno reso necessario una revisione del medesimo programma, da adottare prima della sua successiva pubblicazione;

- che i principi contabili applicati alla programmazione (All. 4/1 al D. Lgs 118/2011), come modificati da ultimo con decreto 29 agosto 2018, prevedono ora che “Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all’attività istituzionale dell’ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni. Si fa riferimento ad esempio, al programma biennale di forniture e servizi, di cui all’art.21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e al piano triennale di contenimento della spesa di cui all’art. 2, commi 594 e 599, della legge n. 244/2007”;
- che poiché per il Programma triennale dei lavori pubblici è previsto invece una autonoma procedura di adozione e di successiva approvazione, senza la previsione di specifiche date, occorre procedere con apposite deliberazioni, come desumibile, a contrario, dalle indicazioni riportate dai richiamati principi contabili per il DUP dei Comuni fino a 5.000 abitanti;
- che tale assunto è confermato dai successivi paragrafi dei principi contabili ove si legge che “I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP. In particolare, si richiamano i termini previsti per l’approvazione definitiva del programma triennale delle opere pubbliche dall’articolo 5, comma 5, del decreto MIT n. 14 del 16 gennaio 2018 concernente Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali: “Successivamente alla adozione, il programma triennale e l’elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L’approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all’elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice. Le amministrazioni possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma 1.”

CONSIDERATO INOLTRE :

- che il citato decreto ministeriale n. 14/2018, all’art. 3, comma 14 prevede che “14. Le amministrazioni individuano, nell’ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici. Al fine di ridurre gli oneri amministrativi, tale referente è, di norma, individuato nel referente unico dell’amministrazione per la BDAP (Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche), salvo diversa scelta dell’amministrazione”;
- che la BDAP raccoglie, in una logica di open data, oltre ai documenti e ai report relativi ai dati contabili e finanziari, anche informazioni relative al monitoraggio delle opere pubbliche, e questa Amministrazione non ha provveduto pertanto a nominare un referente unico presso la medesima;
- che conseguentemente, in assenza di diverse indicazioni, il sottoscritto Dirigente, referente per il suddetto monitoraggio, ha provveduto a redigere lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023;
- che il ruolo di referente per il caricamento e la pubblicazione del programma presso il Sito dell’Osservatorio regionale è stato ugualmente assegnato alla dott.ssa Massi del Servizio CUC, già referente per il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, dato che il programma utilizzato non consente ad oggi di individuare più soggetti;

CONSIDERATO ALTRESI’:

- che sempre il decreto n. 14/2018 ha come allegati i modelli di schede costituenti il programma che contengono rinvii a livelli di progettazione diversi da quelli attualmente applicabili, vista l’assenza del

decreto previsto dall'art. 23, comma 8, del Codice che avrebbe dovuto determinare i contenuti delle nuove declaratorie relative alle successive fasi progettuali;

- che, non potendo pertanto fare riferimento a tale decreto, sono stati lasciati i riferimenti dei livelli progettuali attuali (studio di fattibilità, progetto preliminare, progetto definitivo, progetto esecutivo);
- che la correttezza di tale scelta appare in linea con il parere rilasciata dal Ministero delle Infrastrutture attraverso il servizio "Supporto giuridico" raggiungibile alla pagina <https://www.serviziocontrattipubblici.it/SPInApp/it/homepage.page> (parere n° 273);

DATO ATTO:

- che sono stati oggetto di inserimento, in quanto soggetti agli obblighi di programmazione, solo gli interventi il cui importo stimato, ai sensi dell'art. 35 del Codice, comporti una spesa pari o superiore ad € 100.000,00;
- che risulta evidente che in questa prima fase di adozione:
 - non è possibile avere certezza della copertura finanziaria di tutti gli interventi che si intende inserire nell'elenco annuale in quanto oggetto di successivi approfondimenti in sede di sessione di bilancio e quindi risulta impossibile l'acquisizione del CUP, a maggior ragione per gli interventi previsti nelle annualità successive;
 - l'indicazione del RUP potrà essere oggetto di modifica in relazione al modificarsi dei carichi di lavoro;
 - per la progettazione (studi di fattibilità e progetti preliminari) si fa riferimento a progetti che saranno completati nella fase di pubblicazione e prima dell'adozione definitiva del programma all'interno della proposta di nota di aggiornamento del DUP e di bilancio di previsione che sarà redatta entro il 15 novembre;

DATO ATTO:

- che, in ogni caso e in particolare per quanto riguarda l'elenco annuale, tale schema dovrà essere oggetto di verifica e aggiornamento definitivi prima dell'approvazione in Consiglio Comunale del bilancio di previsione 2021, anche e soprattutto in riferimento agli interventi, già previsti nel 2020 ma per i quali materialmente non si sarà provveduto all'avvio entro il termine del 31 dicembre e che pertanto dovranno essere oggetto di successiva riprogrammazione negli anni successivi, con scorrimento o spostamento;
- che tali modifiche non dovrebbero comportare l'obbligo di rinnovo delle procedure di pubblicazione, mentre il Programma triennale, come definitivamente approvato in coerenza con il bilancio di previsione 2019, sarà oggetto di successiva pubblicazione, ai sensi di quanto ancora disposto dall'art. 5, co. 5 del D.M. Infrastrutture e Trasporti 14/2018;

RITENUTO di dover provvedere in merito in virtù del combinato disposto delle disposizioni legislative sopra richiamate al fine di adottare il programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 e l'elenco annuale 2021 ;

VISTE le schede redatte ed allegate al presente atto con la lettera A, C, D ed E come derivanti dalla numerazione adottata dal citato decreto ministeriale n° 14/2018;

DATO atto che non sono state redatte:

- la scheda B in quanto non vi sono opere incompiute ai sensi del D.M.II.TT. 42/2013;
- la scheda F che potrà essere compiutamente redatta solo alla fine dell'anno in virtù della verifica sugli effettivi interventi rinviati dal 2020 al 2021 o espunti dalla programmazione;

ATTESO il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n° 852 del 3 luglio 2019 e comunicato agli uffici con nota circolare protocollo n° 44729 del 5 luglio 2019;

ACQUISITO il parere favorevole del responsabile del Settore Lavori Pubblici Manutenzione e Gestione del Patrimonio in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, 147 e 147-bis del D. Lgs. n.267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole del responsabile del Settore Gestione delle risorse economiche e finanziarie in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n.267/2000 ess. mm. e ii.

DATO ATTO che gli studi di fattibilità e i progetti preliminari dei nuovi interventi previsti nell'elenco annuale 2021 dovranno in ogni caso essere approvati con ulteriore atto prima dell'approvazione della proposta definitiva del Bilancio di previsione 2021;

VISTI:

- l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n° 14/2018;
- l'allegato 4/1 al D. Lgs 118/20118 come modificato a seguito del DM del 29/08/2018;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si propone alla Giunta Comunale l'adozione di apposita deliberazione che preveda:

1. di dichiarare le premesse parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di adottare lo schema di Programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 e di elenco annuale 2021 di cui alle schede A, C, D ed E allegate al presente atto ;
3. di dare atto che lo schema potrà essere oggetto di modifiche ed integrazioni in relazione alla migliore definizione delle risorse disponibili così come determinatesi al momento della redazione dello schema di bilancio di previsione 2021;
4. di dare mandato al Settore Lavori Pubblici Manutenzione e Gestione del patrimonio di provvedere alla pubblicazione dello schema ai sensi della disciplina di cui al D.M. Infrastrutture e Trasporti n° 14/2018, senza presentazione di osservazioni;
5. di dare mandato allo stesso Settore di provvedere alle eventuali modifiche ritenute necessarie dall'Amministrazione Comunale, anche ai fini dell'allineamento dell'attuale schema alle definitive previsioni del bilancio 2021/2023, o alla riprogrammazione degli interventi già previsti per il 2020, provvedendo in tal caso ad una nuova adozione in sede di approvazione, entro il 15 novembre, dello schema di Bilancio di previsione e della nota di aggiornamento al DUP.

Inoltre, vista l'urgenza legata ai successivi obblighi di pubblicazione, si propone di rendere la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

MASSI MARIA TERESA¹

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO

SINATRA ANNALISA²

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

II DIRIGENTE
ex Decreto Sindacale 3/2020
LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE E
GESTIONE DEL PATRIMONIO
Dott. Arch. Annalisa Sinatra²

¹ Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

² Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile

Il Dirigente
GESTIONE DELLE RISORSE
ECONOMICHE E FINANZIARIE
dott. Antonio Rosati²

¹ Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

² Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio redatto dal dirigente del Settore Lavori Pubblici Manutenzione e Gestione del patrimonio e fatte proprie le premesse ivi riportate;

Udita la relazione svolta dall'assessore competente;

Viste le schede allegate costituenti il programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 e l'elenco annuale 2021;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il D.M. Infrastrutture e trasporti n° 14/2018;

Visto il parere favorevole del responsabile del Settore Lavori Pubblici Manutenzione e Gestione del patrimonio in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n.267/2000 e ss. mm. e ii.;

Visto il parere favorevole del responsabile del Settore Gestione Risorse Economiche e Finanziarie in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n.267/2000 e ss. mm. e ii.;

Con votazione unanime, resa in forma palese e per alzata di mano,

D E L I B E R A

di approvare la proposta del Responsabile del procedimento intendendola qui integralmente richiamata;

Con successiva votazione, resa nei modi di legge, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs.n.267/2000 che dà il seguente risultato "UNANIME", il presente atto è dichiarato **immediatamente eseguibile**.

F.to IL SINDACO

F.to IL SEGRETARIO GENERALE

PIUNTI PASQUALINO

SCARPONE MARIA GRAZIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- La presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio in data 21/10/2020 ed iscritta al n.2654 del Registro di Pubblicazione.

La presente deliberazione è rimasta affissa all'albo pretorio dal 21/10/2020 al 04/11/2020 per 15 giorni consecutivi, ex art. 124 comma 1, del D.Lgs.n.267/2000



Il Responsabile della pubblicazione
Segreteria Generale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi il 20/10/2020 ex art.134 comma 3, del D.Lgs.n.267/2000.



Il Responsabile della pubblicazione
Segreteria Generale

La presente copia, di n. _____ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li _____

Il Responsabile della pubblicazione
Segreteria Generale
