

DECRETO

N. 000002 del 01/02/2023

OGGETTO: Nomina del Responsabile della transizione digitale

IL SINDACO

Premesso:

- **che** l'articolo 17 del decreto legislativo 82/2005 e s.m.i. prevede che le pubbliche amministrazioni assicurino *“l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le Linee guida”*;
- **che** a tale scopo, ciascuna amministrazione deve affidare *“a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità”*;
- **che** al vertice di tale ufficio è posto il *Responsabile per la transizione digitale (RTD)*, che deve essere dotato di *“adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica emanageriali, e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all'organo di vertice politico”*;
- **che** il *Responsabile per la transizione digitale (RTD)* è la figura dirigenziale all'interno della PA che ha tra le sue principali funzioni quella di garantire operativamente la trasformazione digitale dell'amministrazione, coordinandola nello sviluppo dei servizi pubblici digitali e nell'adozione di nuovi modelli di relazione trasparenti e aperti con i cittadini;

Premesso:

- **che** la Giunta comunale, in attuazione dell'articolo 17 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i., con DGC n. 6 del 19.01.2023 ha istituito l'**UFFICIO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE**, incardinandolo all'interno dell'*Area di livello dirigenziale Attività produttive e Valorizzazione della città*;
- **che** l'**UFFICIO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE** è chiamato a svolgere i compiti seguenti:
 - progettazione, coordinamento e sviluppo dei processi di innovazione e di transizione alla modalità operativa digitale;*
 - implementazione e sviluppo dei sistemi informativi;*
 - coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;*
 - indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni sia esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;*

- *sviluppo del sistema pubblico di connettività (SPC);*
- *indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività;*
- *accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e telematici e promozione dell'accessibilità;*
- *analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;*
- *indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;*
- *progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;*
- *promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e la transizione digitale;*
- *pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi informatici e di innovazione e trasformazione digitale dei servizi, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi, i procedimenti e i servizi dell'amministrazione;*
- *individuazione di percorsi specialistici per rafforzare le competenze digitali interne;*
- *azioni formative volte allo sviluppo delle competenze tecnologiche, informatiche e digitali dei dipendenti, per la transizione alla modalità operativa digitale;*
- *pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione, al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale;*
- *potere del RTD di costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'amministrazione, o con i referenti nominati da questi ultimi;*
- *potere del RTD di costituire gruppi tematici per singole attività o adempimenti e di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di competenza, per la transizione alla modalità operativa digitale dei procedimenti, dei processi e dei servizi dell'amministrazione;*
- *adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione e la conservazione documentale, responsabile per la*

prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali, responsabile suap/sue ecc...);

-predisposizione del “PIANO TRIENNALE PER L’INFORMATICA”, nelle forme e secondo le modalità definite dall’Agenzia per l’Italia digitale;

-predisposizione del “PROGRAMMA DI TRASFORMAZIONE DIGITALE DEI SERVIZI”;

-predisposizione della “RELAZIONE ANNUALE SULL’ATTIVITÀ” dell’UFFICIO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE, da trasmettere al Sindaco e al Segretario Generale;

Rilevato che i requisiti di adeguate competenze tecnologiche, giuridiche e manageriali, così come definite dal citato articolo 17, comma 1 ter, del d.lgs. n.82/2005 (CAD) per l’individuazione del soggetto cui attribuire il ruolo di responsabile della transizione digitale (RTD) sono rinvenibili in capo al **dott. Giuseppe COCCIA**, *Dirigente dell’Area Attività produttive e Valorizzazione della città*, area dirigenziale a cui sono assegnate le funzioni e le competenze in materia di innovazione, agenda digitale e transizione digitale;

Ritenuto di revocare il decreto sindacale n. 3 del 9.03.2018 di nomina del Dirigente dott. Pietro d’Angeli quale responsabile della transizione digitale (RTD) del Comune di San Benedetto del Tronto, non più coerente con il vigente assetto organizzativo dell’ente;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell’amministrazione digitale*”;

Vista la Circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente per oggetto “*Responsabile per la transizione digitale - art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale”*”

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante: «*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*» e successive modificazioni;

Visto il vigente «*Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi*»;

Ritenuta la propria competenza,

D E C R E T A

1. **Di nominare** il *Dirigente dott. Giuseppe COCCIA RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (RTD) del Comune di San Benedetto del Tronto*, posto al vertice del relativo Ufficio, con decorrenza 1 febbraio 2023;

2. **Di attribuire** al RTD i compiti previsti all'art. 17 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. e gli ulteriori compiti come indicato dalla Circolare nr. 3 del 1° ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione.

3. **Di revocare** il decreto sindacale n. 3 del 9.03.2018.

Il Dirigente nominato Responsabile della transizione digitale (RTD) provvederà ad accreditarsi e ad aggiornare l'Indice delle pubbliche amministrazioni ([IPA - www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)).

Il presente atto è trasmesso al Dirigente nominato RTD, alla Giunta comunale, al Segretario Generale, ai Dirigenti di Area e al Nucleo di Valutazione.

Il presente atto è pubblicato all'albo pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune di San Benedetto del Tronto.

IL SINDACO
Antonio Spazzafumo

*Documento informatico sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 20 e seguenti D.Lgs. n.82/2005*