

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE DI MERCATO MEDIANTE AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36 DEL D.LGS. 50/2016 COSI' COME SOSTITUITO DALL'ART. 1 L. 120/2020 E SS.MM.II. DA ATTUARE TRAMITE MEPA. Fornitura di servizi di manutenzione ed assistenza software anni 2022-2024.

Il dirigente del Settore Servizi ai cittadini, innovazione e valorizzazione del territorio

RENDE NOTO

che intende effettuare una indagine di mercato per l'acquisizione di manifestazione di interesse a partecipare alle procedure di affidamento diretto di cui all'art. 36, D.lgs. 50/2016, così come sostituito dall'art. 1 L. 120/2020 e ss.mm.ii., per la fornitura di uno o più dei servizi di manutenzione e assistenza software per gli anni 2022-2024 di seguito specificati, da affidare separatamente.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, esclude l'instaurazione di posizioni giuridiche nei confronti del Comune di San Benedetto del Tronto, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito ad alcuna negoziazione con gli operatori che abbiano manifestato interesse senza che questi possano vantare alcuna pretesa.

1. OGGETTO DEGLI AFFIDAMENTI

Il presente avviso ha per oggetto l'affidamento dei seguenti contratti:

1. RINNOVO LICENZE E ASSISTENZA SOFTWARE "STR VISION CPM"
2. RINNOVO E ASSISTENZA LICENZE SOFTWARE "MICROSOFT MSDN"
3. SERVIZIO DI INCIDENT MANAGEMENT, CHANGE MANAGEMENT E SUPPORTO PER INFRASTRUTTURE ENTERPRISE VMWARE, VEEAM, PURE STORAGE E MICROSOFT;
4. RINNOVO LICENZE E ASSISTENZA SOFTWARE "VEEAM"

2. DESCRIZIONE DEGLI AFFIDAMENTI**2.1 RINNOVO LICENZE E ASSISTENZA SOFTWARE "STR VISION CPM"**

OGGETTO DEL SERVIZIO

Manutenzione, assistenza software e rinnovo licenze per i seguenti moduli STR VISION CPM:

DESCRIZIONE	Q.TÀ	INIZIO	FINE
STR Vision – Base Enterprise - Canone assistenza annuale	6	01/01/2022	31/12/2024
STR Vision – Preventivazione - Canone assistenza annuale	6	01/01/2022	31/12/2024
STR Vision – Analisi Prezzi - Canone assistenza annuale	5	01/01/2022	31/12/2024
STR Vision – Business Intelligence - Canone assistenza annuale	5	01/01/2022	31/12/2024
STR Vision – Contabilità dei Lavori - Canone assistenza annuale	5	01/01/2022	31/12/2024
STR Vision – Programmazione Lavori e cronoprogramma - Canone assistenza annuale	5	01/01/2022	31/12/2024
STR Vision – Capitolati d'appalto - Canone assistenza annuale	5	01/01/2022	31/12/2024
STR Vision – Piani di manutenzione - Canone assistenza annuale	1	01/01/2022	31/12/2024
STR Vision – Giornale dei Lavori - Canone assistenza annuale	1	01/01/2022	31/12/2024
VISOTO STR Vision – Quantity take off - Canone assistenza annuale	1	01/01/2022	31/12/2024
STR Vision – Sicurezza Cantieri - Canone assistenza annuale	2	01/01/2022	31/12/2024

BASE D'ASTA

Euro 10.800,00 al netto dell'iva (Euro 3.600,00/anno).

(le fatturazioni e i relativi pagamenti sono da intendersi annuali)

CONTENUTI DEL SERVIZIO

I servizi comprendono:

1. help desk telefonico
2. interventi da remoto per la risoluzione di problemi a seguito di segnalazioni telefoniche o in forma elettronica (email, portale, social, chat ecc.) da parte della stazione appaltante;

3. interventi on site per la risoluzione di problemi a seguito di segnalazioni telefoniche o in forma elettronica (email, portale, social, chat ecc.) da parte della stazione appaltante;
4. rinnovo licenze.

LIVELLI DI SERVIZIO (SLA, SERVICE LEVEL AGREEMENT) RICHIESTI

La seguente tabella illustra i tempi di intervento richiesti:

TIPO DI INTERVENTO	SLA
Telefonico	1 H
On site	NBD 5/7 H8

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Operatori economici, singoli o associati, ai sensi **dell'art. 45, commi 1 e 2 del Codice**, che intendono manifestare l'interesse per l'invito alla procedura in oggetto e che:

- posseggano i requisiti obbligatori sanciti e previsti dall'**art. 80 e 83 del Codice**;
- abbiano svolto, regolarmente e con buon esito, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, a favore di soggetti pubblici o privati, e per l'esattezza **tutti** i seguenti:
 - assistenza e trouble management STR Vision per un importo complessivo non inferiore a 9.000,00 euro al netto di IVA;
 - dispongano di un idoneo sistema di Help Desk per la ricezione delle chiamate di assistenza e/o di supporto in ambito delle tecnologie/o prodotti oggetto dell'appalto.
 - non abbiano debiti/pendenze nei confronti dell'Ente.

Gli operatori economici che avranno presentato l'istanza e dichiarato il possesso dei requisiti, per essere invitati alla Richiesta di Offerta o alla Trattativa Diretta dovranno risultare abilitati presso il MEPA, bando "Servizi per ICT", pena l'impossibilità di partecipare alla medesima procedura. Nessun ritardo o impedimento relativo alla procedura di abilitazione potrà essere fatto valere nei confronti di questa Amministrazione Aggiudicatrice.

2.2. RINNOVO E ASSISTENZA LICENZE SOFTWARE "MICROSOFT MSDN"

OGGETTO DEL SERVIZIO

Rinnovo e assistenza delle seguenti licenze MICROSOFT MSDN:

CODICE	DESCRIZIONE	Q.TÀ	INIZIO	FINE
MX3-00189	VS Ent Sub MSDN SA OLV D 1 year Aq y1 AP	1	02/08/2022	01/08/2024

BASE D'ASTA

Euro 5.400,00 al netto dell'iva (Euro 1.800,00/anno).

(le fatturazioni e i relativi pagamenti sono da intendersi annuali)

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Operatori economici, singoli o associati, ai sensi dell'art. 45, commi 1 e 2 del Codice, che intendono manifestare l'interesse per l'invito alla procedura in oggetto e che:

- posseggano i requisiti obbligatori sanciti e previsti dall'art. 80 e 83 del Codice;
- abbiano svolto, regolarmente e con buon esito, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, a favore di soggetti pubblici o privati, e per l'esattezza **tutti** i seguenti:
 - assistenza e trouble management ambienti Microsoft per un importo complessivo non inferiore a 4.000,00 euro al netto di IVA;
 - con riferimento al personale impiegato dalla ditta per le attività sistemistiche, esso dev'essere dotato di esperienza pluriennale e possedere le seguenti certificazioni aziendali sulle tecnologie e/o prodotti oggetto dell'appalto:
 - Microsoft: minimo n. 3 risorse certificate;
 - dispongano di un idoneo sistema di Help Desk per la ricezione delle chiamate di assistenza e/o di supporto in ambito delle tecnologie/o prodotti oggetto dell'appalto.
 - non abbiano debiti/pendenze nei confronti dell'Ente.

Gli operatori economici che avranno presentato l'istanza e dichiarato il possesso dei requisiti, per essere invitati alla Richiesta di Offerta o alla Trattativa Diretta dovranno risultare abilitati presso il MEPA, bando "Servizi per

ICT", pena l'impossibilità di partecipare alla medesima procedura. Nessun ritardo o impedimento relativo alla procedura di abilitazione potrà essere fatto valere nei confronti di questa Amministrazione Aggiudicatrice.

2.3. SERVIZIO DI INCIDENT MANAGEMENT, CHANGE MANAGEMENT E SUPPORTO PER INFRASTRUTTURE ENTERPRISE VMWARE, VEEAM, PURE STORAGE E MICROSOFT

OGGETTO DEL SERVIZIO

Servizi di incident management, change management e supporto per infrastrutture enterprise VMWare, Veeam, Pure Storage e Microsoft, secondo le modalità indicate nella tabella seguente:

DESCRIZIONE	Q.TÀ	PERIODO	SLA	INIZIO	FINE
Servizi di supporto - incident management	36 (mesi)	36 mesi	NBD 6/7 H8	01/01/2022	31/12/2024
Servizio di change management – giornate per attività sistemistica	45 (giornate)	A consumo	N/A		

BASE D'ASTA

Euro 39.000,00 al netto dell'iva (Euro 13.000,00/anno).

(le fatturazioni e i relativi pagamenti sono da intendersi annuali)

CONTENUTI DEL SERVIZIO

I servizi comprendono:

1. help desk telefonico
2. interventi da remoto per la risoluzione di problemi a seguito di segnalazioni telefoniche o in forma elettronica (email, portale, social, chat ecc.) da parte della stazione appaltante;
3. interventi on site per la risoluzione di problemi a seguito di segnalazioni telefoniche o in forma elettronica (email, portale, social, chat ecc.) da parte della stazione appaltante;
4. interventi da remoto e on site per il supporto al cambiamento su richiesta della stazione appaltante.

LIVELLI DI SERVIZIO (SLA, SERVICE LEVEL AGREEMENT) RICHIESTI

I livelli di servizio minimi sono indicati nella colonna "SLA" della tabella precedente.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Operatori economici, singoli o associati, ai sensi **dell'art. 45, commi 1 e 2 del Codice**, che intendono manifestare l'interesse per l'invito alla procedura in oggetto e che:

- posseggano i requisiti obbligatori sanciti e previsti dall'**art. 80 e 83 del Codice**;
- abbiano svolto, regolarmente e con buon esito, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, a favore di soggetti pubblici o privati, e per l'esattezza **tutti** i seguenti:
 - assistenza e trouble management ambienti enterprise VMWare;
 - assistenza e trouble management ambienti enterprise Veeam;
 - assistenza e trouble management ambienti enterprise Pure Storage;
 - assistenza e trouble management ambienti enterprise Microsoft;
 - servizi di change management e supporto su infrastrutture ICT di livello enterprise basate su sistemi VMWare, Veeam, Pure Storage e Microsoft per un importo complessivo non inferiore a 30.000,00 euro al netto di IVA;
- con riferimento al personale impiegato dalla ditta per le attività sistemistiche, esso dev'essere dotato di esperienza pluriennale e possedere le seguenti certificazioni aziendali sulle tecnologie e/o prodotti oggetto dell'appalto:
 - VMWare: minimo n. 3 risorse certificate;
 - Veeam: minimo n. 3 risorse certificate;
 - Pure Storage: minimo n. 3 risorse certificate;
 - Microsoft: minimo n. 3 risorse certificate;
- posseggano:
 - certificazione di Qualità ISO 9001:2015 per le attività oggetto dell'appalto;
 - certificazione di Sicurezza delle Informazioni ISO 27001:2013 per le attività oggetto dell'appalto.
- dispongano di un idoneo sistema di Help Desk per la ricezione delle chiamate di assistenza e/o di supporto in ambito delle tecnologie/o prodotti oggetto dell'appalto.
- non abbiano debiti/pendenze nei confronti dell'Ente.

Gli operatori economici che avranno presentato l'istanza e dichiarato il possesso dei requisiti, per essere invitati alla Richiesta di Offerta o alla Trattativa Diretta dovranno risultare abilitati presso il MEPA, bando "Servizi per ICT", pena l'impossibilità di partecipare alla medesima procedura. Nessun ritardo o impedimento relativo alla procedura di abilitazione potrà essere fatto valere nei confronti di questa Amministrazione Aggiudicatrice.

2.4. RINNOVO LICENZE E ASSISTENZA SOFTWARE “VEEAM”

OGGETTO DEL SERVIZIO

Rinnovo e assistenza delle seguenti licenze VEEAM:

CODICE	DESCRIZIONE	Q.TÀ	INIZIO	FINE
V-VASENT- VS-P01AR-00	Rinnovo manutenzione licenze Veeam: Annual basic maintenance renewal - Veeam availability suite enterprise for VMWare	1	26/09/2022	25/09/2024

BASE D'ASTA

Euro 9.000,00 al netto dell'iva (Euro 3.000,00/anno).

(le fatturazioni e i relativi pagamenti sono da intendersi annuali)

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Operatori economici, singoli o associati, ai sensi dell'art. 45, commi 1 e 2 del Codice, che intendono manifestare l'interesse per l'invito alla procedura in oggetto e che:

- posseggano i requisiti obbligatori sanciti e previsti dall'art. 80 e 83 del Codice;
- abbiano svolto, regolarmente e con buon esito, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, a favore di soggetti pubblici o privati, e per l'esattezza **tutti** i seguenti:
 - assistenza e trouble management ambienti enterprise Veeam per un importo complessivo non inferiore a 7.000,00 euro al netto di IVA;
 - con riferimento al personale impiegato dalla ditta per le attività sistemiche, esso dev'essere dotato di esperienza pluriennale e possedere le seguenti certificazioni aziendali sulle tecnologie e/o prodotti oggetto dell'appalto:
 - Veeam: minimo n. 3 risorse certificate;
 - dispongano di un idoneo sistema di Help Desk per la ricezione delle chiamate di assistenza e/o di supporto in ambito delle tecnologie/o prodotti oggetto dell'appalto.
 - non abbiano debiti/pendenze nei confronti dell'Ente.

Gli operatori economici che avranno presentato l'istanza e dichiarato il possesso dei requisiti, per essere invitati alla Richiesta di Offerta o alla Trattativa Diretta dovranno risultare abilitati presso il MEPA, bando "Servizi per ICT", pena l'impossibilità di partecipare alla medesima procedura. Nessun ritardo o impedimento relativo alla procedura di abilitazione potrà essere fatto valere nei confronti di questa Amministrazione Aggiudicatrice.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Le durate dei singoli contratti sono specificate nelle relative tabelle di cui ai rispettivi paragrafi 1) OGGETTO DEL SERVIZIO.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il metodo di aggiudicazione prescelto sarà quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.Lgs 50/2016.

5. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

L'invio delle manifestazioni di interesse, che devono indicare in oggetto la dicitura “INDAGINE DI MERCATO MANUTENZIONI SOFTWARE ANNO 2022-2024”, potrà avvenire ESCLUSIVAMENTE tramite PEC, all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@cert-sbt.it **ENTRO LE ORE 13,00 DEL GIORNO 28 MARZO 2022.**

L'istanza dovrà contenere:

- **manifestazione di interesse**, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del soggetto proponente recante l'indicazione completa dei dati personali e di quelli utili ai fini aziendali e redatta preferibilmente secondo il Modello B) allegato;
- **dichiarazione sostitutiva** relativa agli ulteriori requisiti e dichiarazioni previsti redatta preferibilmente secondo il Modello B) allegato e sottoscritta digitalmente;
- **dichiarazione generica** di inesistenza delle cause di esclusione previste dalle vigenti disposizioni, con particolare riguardo all'articolo 80 del Codice e di possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità

economico-finanziaria e tecnico-professionale sopra riportati, redatta preferibilmente secondo il Modello di DGUE allegato e firmata digitalmente.

È possibile presentare una dichiarazione cumulativa - circa il possesso di tutti i requisiti di capacità professionale, economica e tecnica, richiesti dal presente avviso- compilando direttamente la Sezione “α” della parte IV (Indicazione globale per tutti i criteri di selezione) del DGUE senza compilare nessun'altra sezione della parte IV, fermo restando tra l'altro l'obbligo – a pena di esclusione e non sanabile – di presentare la dichiarazione di cui alla Sezione C della parte II del DGUE nell'ipotesi di avalimento.

Si precisa quanto segue:

- l'istanza, deve essere sottoscritta con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale;
- per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.lgs. n. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati da DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore;

6. MOTIVI DI ESCLUSIONI:

Non saranno prese in considerazione le istanze:

- a) pervenute dopo la scadenza del termine finale sopra riportati, facendo fede a tal fine la data di ricezione della PEC del sistema di protocollo informatico dell'ente e rimanendo a carico dell'operatore economico il rischio del mancato recapito;
- b) incomplete nei dati di individuazione della presente procedura, dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti tecnico-professionali, oppure presentate da soggetti non in possesso dei predetti requisiti;
- c) presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge;
- d) presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- e) presentate da operatori economici per i quali ricorra una qualunque altra clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di appalti pubblici, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- f) non corredate dalle dichiarazioni richieste e priva della firma digitale;
- g) presentate da concorrenti che facciano riferimento ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi
- h) presentate da concorrenti che risultino avere identico indirizzo PEC (cfr: Circolare MiSE n. 77684 del 9 maggio 2014).

7. PROCEDURA DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

L'Amministrazione trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potrà inviare la lettera d'invito a partecipare alla procedura di affidamento diretto prevista dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, così come sostituito dall'art. 1 comma 2 del DL 76/2020 convertito in L. 120/2020, tramite RDO o TD su MePA a coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse per uno o più dei contratti di manutenzione sopra descritti. **Si precisa che non ci sarà alcuna selezione ulteriore ma che tutti gli operatori qualificati e candidatisi saranno invitati a partecipare.**

8. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del comune di San Benedetto del Tronto <https://www.comunesbt.it/>, nella pagina BANDI DI GARA E CONTRATTI, nonché in Evidenza, sull'home page del Comune.

Qualora pervenga una sola manifestazione di interesse da parte di un unico operatore economico, che dimostri il possesso di tutti i requisiti richiesti nell'avviso, si procederà attraverso Trattativa Diretta (TD) su MePA.

Qualora pervenisse più di una manifestazione di interesse, si procederà tramite Richiesta di Offerta (RDO) su MePA alla quale potranno partecipare solo gli operatori economici che abbiano presentato richiesta entro il termine fissato dal presente avviso e che abbiano dimostrato il possesso di tutti i requisiti richiesti.

9. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, (di seguito “GDPR 2016/679”), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di San Benedetto del Tronto.

Titolare del trattamento: Comune di San Benedetto del Tronto con sede in San Benedetto del Tronto, Viale De Gasperi 124.

Responsabile della protezione dei dati (DPO): Dott. Santo Fabiano - email dpo@santofabiano.it - tel. 06 911 32 200 - PEC santofabiano@pec.it.

Responsabile del trattamento: Dirigente del settore Servizi al Cittadino, Innovazione e Valorizzazione del Territorio

Finalità del trattamento: in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che essi vengono acquisiti per le finalità connesse alla gara, alla stipula e alla esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale, in adempimento di precisi obblighi di legge.

Conferimento obbligatorio: a tal riguardo si precisa che tutti i dati richiesti rivestono carattere obbligatorio e il concorrente è tenuto a renderli pena la mancata ammissione alla partecipazione alla gara .

Modalità del trattamento e conservazione: Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e/o diffusi: l'ambito di comunicazione dei dati è quello definito dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici ed in particolare i dati potranno essere comunicati a:

- strutture ed uffici del Comune di San Benedetto del Tronto;
- altri concorrenti e a tutti i soggetti aventi titolo che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti e secondo le norme di cui alla Legge n. 241/1990;
- all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici di Roma e al Servizio Regionale dell'Osservatorio sugli Appalti Pubblici della Regione Marche, alla Prefettura competente e agli altri Enti pubblici come per legge.

L'ambito di diffusione dei dati medesimi è quello definito dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Trasferimento dei dati personali: I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: Il Comune di San Benedetto del Tronto non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Diritti dell'interessato: In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

1. chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
2. ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
3. ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
4. ottenere la limitazione del trattamento;
5. ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
6. opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
7. opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
8. chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
9. revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
10. proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Responsabile del Procedimento, Mauro Cecchi, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo protocollo@cert-sbt.it.