



Originale di Determinazione

N. 1642 data 22/12/2020

Reg. SETT-POLMUN
2020/117
Classifica I.7.1

Oggetto: ACQUISTO DI DUE MACCHINE
FOTOGRAFICHE, COMPLETE DI BORSA,
MODELLO CANON IXUS 185

IL DIRIGENTE POLIZIA MUNICIPALE

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 recante il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 50/2016 recante il “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture”;
- il vigente Statuto Comunale con particolare riferimento all’art. 42 “Compiti dei Dirigenti”;

PREMESSO molte delle attività in capo al settore della Polizia Municipale, come Controlli urbanistici ed ambientali, Controllo Attività produttive, infortunistica stradale, gestione della segnaletica, ecc..., necessitano di rilievi fotografici;

RITENUTO necessario, pertanto, potenziare la dotazione del Settore procedendo all’acquisto di due macchine fotografiche, complete di borsa, del modello Canon IXUS 185 indicato dallo stesso Servizio “Controllo e tutela del Territorio” in quanto confacente all’utilizzo a cui è destinato;

RICHIAMATI

- l’art. 36, co. 2 let. a) del D.Lgs. N. 50/2016, che dispone la possibilità di procedere “per affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;
- il comma 130 dell’articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con cui è stato modificato l’articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia da 1.000 euro a 5.000 euro oltre la quale vige l’obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare il MePa ovvero altri mercati elettronici messi a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

DATO ATTO che

- tale prodotto è presente sul Me.Pa. e, trattandosi di prodotto standard, l’aggiudicazione viene fatta secondo il criterio del minor prezzo alla ditta ILFOTOAMATORE Srl, tramite O.D.A. (ordine diretto d’acquisto);
- il prezzo del singolo prodotto è pari a € 85,89 + iva 22% per un costo complessivo della fornitura pari a € 209,57 (€ 171,78 netto + 37,79 iva 22%);

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 01-02-2020 ad oggetto: “APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022, SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020/2022 E RELATIVI ALLEGATI”;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 95 del 29-06-2020 ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2021-2022, Piano degli Obiettivi (P.D.O) e Piano della Performance 2020-2021-2022”;

VERIFICATO che la spesa nascente dal suddetto acquisto, pari a € 209,57 (€ 171,78 netto + 37,79 iva 22%) trova adeguata copertura per € 180,01 al cap. 0301.13.112 e per € 29,56 al cap. 1005.13.280;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle norme di cui agli artt. n. 2, co. 3 (estensione del Codice di comportamento), e n. 15, co. 2 e 8, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici adottato da questo Ente comunale e, in particolare, che non esiste conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto e al RUP del presente procedimento in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ATTESO il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n. 852 del 03 luglio 2019 e comunicato agli uffici con nota circolare prot. n. 44729 del 05.07.2019;

DETERMINA

- 1) di richiamare quale parte integrante del presente atto le motivazioni e le finalità indicate in premessa;
- 2) di procedere all'acquisto dalla ditta ILFOTOAMATORE SRL, P.I. 01345780504, con sede in Via San Giusto, 35, 56037, fraz. Fabbrica di Peccioli, Pisa, di n. 2 due macchine fotografiche, complete di borsa, del modello Canon IXUS 185 per un importo complessivo di € 209,57 (€ 171,78 netto + 37,79 iva 22%);
- 3) di impegnare per tale fornitura la somma complessiva di € 209,57 (€ 171,78 netto + 37,79 iva 22%) per € 180,01 al cap. 0301.13.112 e per € 29,56 al cap. 1005.13.280;
- 4) di provvedere alla liquidazione del corrispettivo dietro presentazione di idonea regolare documentazione, debitamente vistata dal competente ufficio comunale;
- 5) di precisare che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari:
 - si è acquisito il seguente SMART CIG: **ZFA2FE50D2** ;
 - preliminarmente alla liquidazione, saranno acquisite le dichiarazioni e le comunicazioni del contraente inerenti l'art. 3, co. 7, della L. 136/2010 e le dovute verifiche in merito al DURC;
- 6) di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000:
 - l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario in corso e che le liquidazioni conseguenti saranno disposte nel rispetto della normativa vigente;
 - l'impegno di spesa ed i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 7) di dare altresì atto che:
 - il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 della legge n° 241/1990 s.m.i. e dell'art. 31 del D. Lgs. n° 50/2016 s.m.i., è il Commissario Vinicio Cipolloni al quale vengono demandati gli adempimenti necessari e conseguenti derivanti dal presente provvedimento;
 - ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016, dell'art. 6-bis della L. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza, in relazione al presente atto, di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente - e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado - né con interessi propri del responsabile del procedimento, così come sopra individuato;
 - ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs n. 267/2000, questo provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
 - il presente procedimento, ai sensi della vigente disciplina sul diritto di accesso ai documenti amministrativi, viene reso pubblico mediante inserimento sul sito internet dell'Amministrazione Comunale (www.comunesbt.it sezione Atti Amministrativi) mediante procedura automatizzata.

II DIRIGENTE
ex Decreto Sindacale 11/2018
POLIZIA MUNICIPALE
dott. Giuseppe Coccia¹

¹ Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 22/12/2020 n° 3431 del Registro di Pubblicazione.



L'Incaricato di Segreteria Generale
per la pubblicazione
BASILI FABRIZIA²

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 22/12/2020 al 05/01/2021.



L'Incaricato di Segreteria Generale
per la pubblicazione
BASILI FABRIZIA²

² Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
