



Copia di Determinazione

N. 956 data 08/09/2020

Reg. SETT-GESRIS
2020/108
Classifica IV.12.1

Oggetto: EMERGENZA CORONAVIRUS E REFEZIONE
SCOLASTICA IN MODALITA' MISTA -
DETERMINA A CONTRARRE EX ART. 36
COMMA 2 LETT.A) DEL NUOVO CODICE DEI
CONTRATTI PUBBLICI APPROVATO CON
D.LGS.50/2016 E AFFIDAMENTO DIRETTO DEL
SERVIZIO - CODICE SIMOG: 7871123 - CIG:
8427417C80

IL DIRIGENTE GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 20.01.2017 è stato modificato l'assetto organizzativo dell'apparato amministrativo comunale;
- dall'attuale organigramma il Servizio Provveditorato ed Economato risulta incardinato nel Settore Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie;
- l'art.86 – 3[^]comma lett.g) affida al Servizio Provveditorato Economato l'attività di selezione dei fornitori e gestione dei relativi contratti di fornitura di derrate alimentari per il Servizio di Refezione scolastica e nidi comunali;

PREMESSO che questo Comune ha in gestione diretta il Servizio di Refezione scolastica che viene erogato con personale proprio, derrate ed attrezzature acquistate direttamente dal Servizio Provveditorato ed Economato comunale che provvede anche alla manutenzione degli impianti e delle attrezzature, anche minute, ubicate presso i punti di preparazione e di sporzionamento;

RICORDATO che è in atto lo stato di emergenza dichiarato a seguito della pandemia da Covid-19 e che è in via di organizzazione la nuova modalità di erogazione del servizio refezione per garantire il rispetto delle norme di prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio;

RICORDATO INOLTRE che le Linee guida del MIUR adottate solo in data 26.06.2020 con il Piano Scuola 2020/2021, hanno indicato le modalità del rientro in sicurezza nelle scuole e previsto che il servizio di refezione deve essere garantito a tutti *“seppure con soluzioni organizzative differenti in ciascuna scuola”*;

DATO ATTO che a seguito dell'emanazione delle Linee guida del MIUR citate si è aperta presso il Comune di San Benedetto del Tronto una Conferenza di Servizi che:

- ha visto coinvolti oltre i settori comunali interessati agli interventi edili per l'adeguamento delle aule e dei refettori, anche i Dirigenti scolastici che per ciascun ISC hanno presentato le richieste di adeguamento degli immobili per soddisfare una serie di esigenze derivanti dalla nuova organizzazione delle attività scolastiche in epoca di emergenza sanitaria;
- ha avuto durata per tutto il mese di luglio, prevedendo una serie di incontri volti alla valutazione dell'esistente, delle esigenze, delle possibili soluzioni;
- ha concluso individuando gli interventi di adeguamento delle aule e dei refettori, trovando quindi la soluzione di equilibrio tra le diverse esigenze;

DATO ATTO che, a causa dell'urgenza di dover trovare tempestivamente la soluzione adeguata,:

- contestualmente allo svolgimento degli incontri di cui alla Conferenza dei servizi sopra citata, a partire dal mese di luglio la Responsabile del Servizio di Provveditorato e la Responsabile del Servizio Diritto allo Studio, convocavano la Ditta ICOLD, azienda locale nota per la elaborazione e attuazione di soluzioni innovative in campo di ristorazione anche pubblica, per assumere informazioni circa la possibile modalità operativa per continuare ad erogare il servizio di refezione, compatibilmente alle prescrizioni per la prevenzione e contenimento del contagio da Coronavirus, e con gli spazio rimodulati come da richieste degli ISC e le risultanze degli interventi di edilizia scolastica realizzati;
- la Ditta ICOLD veniva convocata in virtù dell'affidabilità dimostrata negli anni di rapporti contrattuali diversi instaurati presso questo Ente, caratteristica necessaria per poter confidare di avere una soluzione percorribile nei tempi strettissimi disponibili al fine di dare avvio alle azioni endoprocedimentali finalizzate all'acquisizione di tutto quanto necessario alla corretta erogazione del servizio a partire dalla data indicata come possibile per la riapertura del servizio refezione scolastica da 01.10.2020 e dei nidi a partire dal 07.09.2020;
- con email del 04.08.2020 della Responsabile del Servizio Diritto allo Studio, Refezione e trasporto scolastico, dopo attenta valutazione delle 3 modalità organizzative proposte, la scelta del Comune ricadeva sulla tipologia di contratto misto prevedendo il noleggio di parte delle attrezzature e l'acquisto di beni consumabili;
- la Responsabile del Servizio di Provveditorato Economato con email del 05.08.2020 formalizzava alla Ditta ICOLD la scelta organizzativa e richiedeva quindi il preventivo definitivo per il fabbisogno calcolato su 4 mesi di servizio, a partire dal mese di ottobre e fino al mese di gennaio compreso, stante il perdurare dello stato di emergenza, e dei diffusi timori di una recrudescenza della diffusione che suggerirà il mantenimento dell'osservanza delle prescrizioni contenitive del contagio;

- prontamente la Ditta ICOLD inviava a mezzo email del 05.08.2020 la proposta contrattuale, conservata agli atti del RUP;
- detta proposta necessitava di rivisitazione in merito ad alcuni elementi che potevano essere risparmiati, sopperendo con attrezzature già in possesso del Comune, nonché il periodo di riferimento doveva essere adeguato a quanto richiesto, per cui iniziava una interlocuzione tra il RUP e l'azienda stessa;
- la Ditta ICOLD con email del 25.08.2020 comunicava di aver necessità di conferma per poter avviare l'ordine delle attrezzature ai propri fornitori, rinviando la bozza di contratto corretta;
- il Comune confermava la volontà di accettare il contratto misto, noleggio fornitura, per un importo di €.148.689,50 netto IVA, con PEC prot.n.47365 del 01.09.2020 a firma del Dirigente competente;

REPUTATO necessario, dopo aver verificato la rispondenza alle esigenze del Servizio Refezione da parte dei funzionari preposti per competenza, il valore contrattuale pari a €.148.689,50 netto IVA, le norme del Codice appalti alla luce dei provvedimenti emergenziali emanati dal Governo in tema di semplificazione dei procedimenti di acquisizione di beni e servizi, adottare appositi provvedimenti e formalizzare il rapporto contrattuale;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 01.02.2020 avente per oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022. Schema di Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 e relativi allegati";

PRESO ATTO che:

- con Delibera di Giunta Comunale n.95/2020 è stato approvato il PEG 2020/2022 e il Piano degli Obiettivi e della Performance 2020/2022;
- con l'approvazione dei documenti di programmazione generale sono stati assegnati a questa dirigenza, ed al Servizio Provveditorato per la gestione, le risorse stanziare al capitolo 0406.13.113 "Acquisto piccole attrezzature e materiale vario per le mense scolastiche";
- con Delibera n.131 del 20.08.2020 la Giunta Comunale ha approvato la variazione di Bilancio 2020/2022 che in via d'urgenza assegna ulteriori risorse al capitolo 0406.13.113 "Acquisto piccole attrezzature e materiale vario per le mense scolastiche" per consentire ai servizi comunali di provvedere all'erogazione del servizio refezione in modalità rispettosa delle prescrizioni anti contagio;

RILEVATO che il contratto che si andrà a concludere è di tipo misto, prevedendo il noleggio di apparecchiature specifiche e l'acquisto di beni di consumo, ma che la parte prevalente è l'acquisto, come da proposta conservata agli atti del RUP;

VISTI:

- l'art. 11 del D.P.R. 101/2002 che prevede che le unità ordinanti delle amministrazioni, avvalendosi del Mercato Elettronico disponibile sul portale Consip, possono effettuare acquisti di beni e servizi, al di sotto della soglia di rilievo comunitario, direttamente dai cataloghi predisposti dai fornitori iscritti a tale mercato attraverso un bando di abilitazione;
- i DD.LL. nn. 52 e 95 del 2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi nn. 94 e 135 del 2012 che dettando le norme sulla "Spending review" in materia di contenimento della spesa pubblica ribadivano ed estendevano anche alle autonomie locali l'obbligo di acquisto sul Mercato Elettronico per importi sotto soglia comunitaria, per i beni e servizi ivi disponibili, autorizzando in via residuale l'acquisto in autonomia nelle forme contemplate dal Codice dei Contratti approvato con D.lgs. n.163/2006;
- la legge di bilancio 30 dicembre 2018, n.145 che all'art.130 innalza la soglia d'obbligo per il ricorso al MEPA a €5.000,00;
- il D.L.n.76/2020 che deroga all'art.36 co.2 lett.a) prevedendo l'affidamento diretto per forniture di beni e servizi fino a €150mila di valore, nei casi in cui la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31.07.2021;

VERIFICATO, con accesso al portale www.acquistinretepa.it di Consip eseguito in data 08.09.2020, che è disponibile sul Mercato elettronico, nell'iniziativa BENI, l'Area merceologica **Prodotti monouso, per le pulizie e per la Raccolta Rifiuti**, categoria che ha per oggetto la fornitura di prodotti monouso per le mense, nell'ambito della quale poter svolgere la trattativa diretto con il fornitore;

RITENUTO pertanto di poter affidare il contratto misto noleggio e acquisto consumabili, per la organizzazione e la corretta erogazione del servizio refezione parzialmente in modalità **lunch box**, con prevalenza della spesa in

prodotti consumabili, con le caratteristiche di cui alla proposta della Ditta ICOLD conservata agli atti del RUP e confacente alle esigenze di questo Comune;

ACQUISITO, a cura del RUP, ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei contratti della pubblica amministrazione, sul portale ANAC il seguente Codice Simog: 7871123 e CIG: **8427417C80**;

VISTO il Testo Unico per gli Enti Locali, approvato con D.Lgs.n.267/2000 in particolare l'art.107 lett.d) relativa alla competenza dirigenziale e l'art.151 relativamente all'esecutività dell'impegno di spesa, conseguente al visto di regolarità contabile;

DATO ATTO che, per il combinato disposto dall'art.192 del TUEL e dell'art.36 del D.Lgs.n.50/2016, è necessario esplicitare le caratteristiche essenziali del contratto oggetto di determina a contrarre;

ATTESO il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n° 852 del 3 luglio 2019 e comunicato agli uffici con nota circolare protocollo n° 44729 del 5 luglio 2019;

DATO ATTO che:

- il presente atto è consultabile dall'home page del sito istituzionale del Comune nella sezione Atti Amministrativi
- gli estremi del presente atto sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente /Provvedimenti

VISTO il D.Lgs.n.267/2000 che approva l'Ordinamento degli Enti Locali ed in particolare:

- l'art.107 in tema di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art.151 comma 4 in tema di esecutività degli impegni a seguito di visto di regolarità contabile;
- gli artt.181 e ss. in tema di fasi della spesa;
- l'art.192 relativamente alle attribuzioni dirigenziali ed alla determinazione a contrattare, per tutto quanto sopra esposto,

DETERMINA

1. di individuare ex art.192 del d.Lgs. n.267/2000:
 - il fine: provvedere a tutta la necessaria attrezzatura idonea alla corretta erogazione del servizio di refezione scolastica in modalità lunch box per 4 mesi;
 - oggetto del contratto: l'acquisto di beni di consumo e noleggio di attrezzature, indispensabili alla organizzazione del servizio di refezione scolastica in modalità lunch box;
 - individuazione del contraente mediante affidamento diretto per le motivazioni espresse in premessa;
2. di approvare la proposta contrattuale definitiva inviata dalla Ditta ICold sas Di Orsini Cesarina & c., e conservata agli atti del RUP che, prevedendo le attrezzature e beni di consumo occorrenti per 4 mesi, all'organizzazione ed erogazione del servizio mensa in lunch box, risponde adeguatamente alle esigenze funzionali e che prevede una spesa pari ad €.148.689,50 netto IVA, di cui €.37.400,00 per il noleggio delle attrezzature e €.111.289,50 per l'acquisto di vaschette, kit posate tovagliolo, pellicola per termosaldature, ...biodegradabili e compostabili;
3. di affidare, per tutto quanto espresso in narrativa e che costituisce la motivazione del presente provvedimento, alla ditta ICOLD sas di Orsini Cesarina & c. - P.IVA 02057820447, il contratto misto di fornitura di consumabili e noleggio attrezzature per il servizio individuato nella proposta contrattuale agli atti, a decorrere dal 01.10.2020 e fino al 31.01.2021;
4. di stabilire che il contratto sarà stipulato nella modalità elettronica mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico di Consip, nell'iniziativa BENI, Area merceologica **Prodotti monouso, per le pulizie e per la Raccolta Rifiuti**, categoria che ha per oggetto la fornitura di prodotti monouso per le mense, e che sarà costituito dalla proposta di servizio conservata agli atti del RUP completa di elementi economici;
5. di impegnare la somma complessiva di €.181.401,19 lordo IVA, necessaria alla copertura economica di quanto previsto nel contratto misto di cui in narrativa e per il fabbisogno corrispondente a n.4 mesi di servizio refezione in lunch box a partire dal mese di ottobre, sul capitolo del Bilancio 2020/2022, annualità 2020, 0406.13.113 "Acquisto piccole attrezzature e materiale vario per le mense scolastiche" che presenta adeguata disponibilità;

6. di incaricare la Responsabile del Servizio Provveditorato di procedere all'esecuzione del contratto sulla base delle segnalazioni provenienti dal Servizio Diritto allo studio, refezione scolastica e trasporto scolastico;
7. di incaricare altresì la Responsabile del Servizio Provveditorato di far sottoscrivere il contratto generato automaticamente dal Mercato elettronico, con perfezionamento degli oneri fiscali a carico dell'affidatario;
8. di dare atto ai sensi dell'art.183 comma 8 del D.Lgs.267/2000:
 - che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2020 e 2021 in 4 ratei costanti con fatture mensili a partire dal mese di ottobre e che le liquidazioni conseguenti saranno disposte entro 30 giorni dalla loro emissione, previa verifica di regolarità delle forniture e dei corrispettivi fatturati;
 - gli impegni di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile del Procedimento
PENNACINO LOREDANA¹

II DIRIGENTE
ex Decreto Sindacale 3/2017
GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E
FINANZIARIE
dott. Antonio Rosati²

¹ Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

² Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 08/09/2020 n° 2213 del Registro di Pubblicazione.



Il Responsabile della pubblicazione
Segreteria Generale

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 08/09/2020 al 22/09/2020.



Il Responsabile della pubblicazione
Segreteria Generale

La presente copia, di n. _____ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li _____



Il Responsabile della pubblicazione
Segreteria Generale
