



Copia di Determinazione

N. 1561 data 21/11/2019

Reg. SETT-SOCSVIL
2019/621
Classifica I.7.1

**Oggetto: ACQUISTO DI N. 3 COMPUTER PER UFFICIO
PROTOCOLLO - AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA E IMPEGNO DI SPESA**

IL DIRIGENTE POLITICHE SOCIALI WELFARE DEL CITTADINO E SVILUPPO STRATEGICO

PREMESSO che:

- è necessario sostituire n. 3 computer per l'ufficio Protocollo ormai obsoleti e sui quali sono stati in passato effettuati diversi interventi manutentivi volti ad aumentarne le prestazioni ma che ora non sono più replicabili;
- da indicazioni assunte dal Servizio Sistemi Informativi e conservate agli atti di ufficio, il prodotto più adatto alle esigenze lavorative di questo Ufficio e, allo stesso tempo, uniforme a quelli di recente acquistati da altri Servizi comunali, può essere individuato nel computer Lenovo Core I3 Think Centre V530 ;

PRESO ATTO che:

- in conformità all'art. 36, comma 2, D. Lgs. n° 50/2016, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato, o, per i lavori, tramite amministrazione diretta;
- dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n° 50/2016 si evince che "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

RILEVATO che la fornitura di materiale informatico, come quello in questione, deve essere effettuata in applicazione dell'articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'ISTAT ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da CONSIP o altri soggetti aggregatori, nei limiti dei "beni e servizi disponibili";

RITENUTO pertanto necessario procedere, ai sensi del suddetto art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, ad acquisire tale materiale informatico mediante richiesta di offerta (RDO) sul M.E.P.A., in ottemperanza alla vigente normativa;

DATO ATTO che:

- è stata pubblicata, a cura del Responsabile del Procedimento, una RDO sul MEPA per l'acquisizione dei beni indicati invitando n. 10 ditte iscritte all'apposito bando sorteggiate automaticamente dal sistema;
- alla scadenza della RDO, fissata al 15 novembre 2019, non sono pervenute offerte;

RITENUTO dunque necessario procedere ad un affidamento diretto della fornitura individuando quale fornitore la ditta che, da un esame del MEPA svolto in data 18 novembre 2019, offre a catalogo il suddetto prodotto al minor prezzo rispetto alle altre ditte offerenti, ovvero NuvolaPoint di Flajs Alessandro - Via Palar 6 - 33010 Trasaghis UD C.F.: FLJLSN84S03L483C P.I.: 02611310307 che presenta un'offerta di euro 421,25 più IVA per l'acquisto del PC dalle caratteristiche indicate;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 23/03/2019 avente per oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021. Schema di Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati”;

VERIFICATO che la spesa di euro 1263,75 più IVA, pari a euro 1541,78 nascente dalla suddetta procedura trova adeguata copertura al capitolo 0101.13.112 “Acquisto beni funzionamento Servizio Rapporti con i Cittadini” dell’esercizio 2019;

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 è stato acquisito il CIG ZEB27D48B5;

ATTESTATO che, a norma di quanto previsto dall’art. 42 del Codice (D.lgs.52/2016), non esiste conflitto di interesse fra il firmatario del presente atto e i destinatari finali dello stesso ;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa conseguente all’adozione del presente atto, ai sensi dell’art. 147-bis del Tuel;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 recante il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 50/2016 recante il “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture”, in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- il vigente Statuto Comunale con particolare riferimento all’art. 42 “Compiti dei Dirigenti”;

ATTESO il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n° 852 del 3 luglio 2019 e comunicato agli uffici con nota circolare protocollo n° 44729 del 5 luglio 2019;

D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare quanto indicato in premessa;
2. di affidare alla ditta NuvolaPoint di Flajs Alessandro - Via Palar 6 - 33010 Trasaghis UD C.F.: FLJLSN84S03L483C P.I.: 02611310307 la fornitura di n. 3 personal computer Lenovo Core I3 Think Centre V530 da assegnare all’Ufficio Protocollo per un importo di euro 421,25 più IVA cadauno;
3. di dare atto che il CIG acquisito per la presente fornitura è il seguente: ZEB27D48B5;
4. di dare atto che, ai sensi dell’art. 192 D Lgs 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. :
 - il fine che si intende realizzare è quello di adeguare e aggiornare la dotazione informativa dell’Ufficio Protocollo del Comune che attualmente lavora con macchine non più adeguate e non più aggiornabili;
 - l’oggetto del contratto è la fornitura di n. 3 personal computer in sostituzione di quelli esistenti;
 - l’importo dell’affidamento è pari ad € 1.263,75 più IVA;
 - la scelta del contraente è effettuata tramite la modalità di affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2°, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 alla ditta sopra menzionata;
 - la stipula del contratto avverrà mediante inserimento nel sistema del M.E.P.A. di ordine di acquisto secondo le regole del Mercato stesso;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.541,78 (iva compresa) sul capitolo 0101.13.112 “Acquisto beni funzionamento Servizio Rapporti con i Cittadini” dell’esercizio 2019;
6. di provvedere alla liquidazione del corrispettivo dietro presentazione di idonea e regolare documentazione, debitamente vistata dal competente ufficio comunale;
7. di dare atto ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000:
- che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2019 e che le liquidazioni conseguenti saranno disposte nello stesso esercizio;
 - l'impegno di spesa ed i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che il presente affidamento è oggetto agli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 136/2010;
9. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
10. Si dà atto che, ai sensi dell'art. 151, comma quarto, del sopracitato Decreto Legislativo n. 267/2000, il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposito visto di regolarità contabile.

Il Responsabile del Procedimento

dott. Eugenio Anchini

II DIRIGENTE
ex Decreto Sindacale 6/2017
POLITICHE SOCIALI WELFARE DEL CITTADINO E
SVILUPPO STRATEGICO
dott.ssa Catia Talamonti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 21/11/2019 n° 3849 del Registro di Pubblicazione.



Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 21/11/2019 al 05/12/2019.



Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale

La presente copia, di n. _____ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li _____



Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale
