

6.3 LA PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

Il D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) ha riproposto la previsione della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici.

L'art. 21, comma 6, del Codice, in particolare:

- delinea il contenuto del programma biennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale, al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori.

Successivamente, ai sensi dell'art. 21 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze n. 14 agli art. 6 e 7, sono stati definiti: le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali; i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale; gli schemi tipo e le informazioni minime che tali schemi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti; le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.

Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10, allegato n. 1 del D. Lgs. n. 118/2011, per il quale gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere né in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale e né pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è un atto programmatico e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

Infatti, i principi contabili applicati alla programmazione (All. 4/1 al D. Lgs 118/2011), come modificati da ultimo con decreto 29 agosto 2018, prevedono ora che "Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni. Si fa riferimento ad esempio, al programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e al piano triennale di contenimento della spesa di cui all'art. 2, commi 594 e 599, della legge n. 244/2007. (...) I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP.";

Sulla base, pertanto, della ricognizione effettuata presso i vari settori, dei dati e delle informazioni trasmesse dai RUP, si riportano, nelle due tabelle successive, gli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000 euro che l'Ente ha previsto di avviare nel biennio 2023/2024. Si precisa che al fine di determinare l'obbligo di inserimento nel programma biennale, si è tenuto conto del valore stimato ai sensi dell'art. 35 del Codice, inserendo solo quelli per i quali tale valore (al netto di IVA e degli altri oneri connessi) sia pari o superiore a 40mila euro, anche alla luce dell'avvenuta approvazione del Nuovo codice dei contratti pubblici ex D.lgs.n.36/2023 che all'art.229 co.2 stabilisce l'acquisizione dell'efficacia delle disposizioni dello stesso codice a partire dal 01.07.2023"

Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici devono tener conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, legge 28 dicembre 2015, n. 208, comma 6.

La tabella sottostante è stata compilata, in maniera riepilogativa, sulla base delle informazioni che sono riportate nelle schede allegate, redatte sulla base degli schemi di cui al D.M. IITT 14/2018, come resi disponibili, con adeguamenti ed aggiornamenti, sul citato sito del medesimo Ministero. Tali schede saranno pubblicate sul Sito dell'osservatorio Regionale e sul sito dell'Ente, a seguito della formale e definitiva approvazione del bilancio di previsione

Successivamente all'approvazione del bilancio e del DUP, ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D.M. IITT 14/2018, si provvederà ad adeguare il suddetto programma biennale 2023/2024, sulla base delle definitive stime dei costi, come derivanti dalle eventuali variazioni dei prezzi o delle tariffe di riferimento, delle previsioni di bilancio e dei conseguenti necessari adeguamenti.

Occorre tener presente inoltre che in relazione agli importi riferiti ad alcuni interventi, essendo gli stessi computati al lordo delle opzioni, o del valore complessivo teorico, come nel caso dell'Accordo quadro, o di contratti di servizio i cui costi non sono a carico dell'Ente (vedi brokeraggio assicurativo o concessione servizio di ripristino post incidente) gli stessi non trovano esatta corrispondenza con le previsioni di bilancio.

6.3.1 GLI ACQUISTI SUPERIORI A 40.000 EURO

Oggetto	RUP	durata (mesi)	2023	2024 e annualità successive	totale
Accordo quadro somm.manodopera (0111.13.225)	Anita Pagani	24	72650	72650	145.300,00
Concessione serv. Ripristino condizioni sicurezza post incidente	Maria Teresa Massi	24	45.000,00	45.000,00	90.000,00
Servizio verifica progetto rigenerazione area Ballarin	Annalisa Sinatra	12	70.418,00	0,00	70.418,00
Acquisto cucina Scuola Ferri	Marco Cicchi	12	150.000,00	0,00	150.000,00
Servizio salvataggio a mare	Maria Teresa Massi	36	49.000,00	98.000,000	147.000,00
Servizio di Tesoreria	Rossella Palestini	72	62.748,40	603.350,00	666.098,40
Organizzazione Tirreno-Adriatico (0601.13.287)	Alessandro Amadio	1	158.600,00	0,00	158.600,00
Acquisto buoni pasto (0110.11.025)	Anita Pagani	24	120.000,00	120.000,00	240.000,00
Prodotti igienico-sanitari (0111.13.114)	Loredana Pennacino	24	39.040,00	78.080,00	117.120,00
Serv. Gestione attività natatorie disabili	Antonio Di Battista	60	18.675,00	240.696,40	259.371,40
Pulizia Nidi (adesione conv. SUAM) (1201.13.230)	Antonio Di Battista	48	14.084,00	89.488,00	103.572,00
Gestione nido comunale (1201.13.240)	Antonio Di Battista	48	80.040,00	700.819,20	780.859,20
Servizi brokeraggio assicurativo	Loredana Pennacino	54	334.000,00	1.169.000,00	1.503.000,00
Concessione Serv. Gestione impianti sportivi	Alessandro Amadio	60	16.700	150.300,00	167.000,00
Servizio SAD Anziani (1207.13.243)	Maria Simona Marconi	26	322.016,00	481.563,84	803.580,42
Servizio Tirocini e Sportelli/Presa in carico POR (1207.13.252)	Maria Simona Marconi	30	58.343,85	285.634,17	343.978,02
Servizio Assistenza Educativa	Maria	24	101.304,15	0,00	101.304,15

Minori (1207.13.254)	Simona Marconi				
Servizi Progetto HCP (1207.13.258)	Maria Simona Marconi	42	55.037,35	189.964,71	245.002,06
Serv.Sollievo per disagio mentale	Maria Simona Marconi	54	124.195,00	425.385,00	549.580,00
Serv.Prevenzione dipendenze patologiche	Maria Simona Marconi	54	80.938,68	39.330,61	120.269,29
Servizio Housing First	Maria Simona Marconi	54	78.970,34	270.203,16	349.173,50
Serv. Dopo di noi – PNRR M5 - 1.2	Maria Simona Marconi	47	44.883,65	133.766,41	178.650,06
Serv. Stazioni di posta – PNRR M5 1.3.2	Maria Simona Marconi	48	45.030,00	88.833,32	178.279,98
Co-progett.e Co-gestione Centro serv.contrasto povertà (interv. C avviso 1/2021PRINS)	Maria Simona Marconi	12	172.996,00	0,00	172.996,00
Ser.studio e approfondimento strat.dif.diniego VIA	Fausto Mozzoni	12	42.000	0,00	42.000,00
Att.supporto prog.PNRR misure 1.2/1.4.1/1.4.3/1.4.4/1.4.5	Mauro Cecchi	18	86.000,00	0,00	86.000,00
Att. Trasferim.e aggiorn. Servizi di ICT in cloud – PNRR – misura 1.2	Mauro Cecchi	18	100.000,00	0,00	100.000,00
Att. SvSW PNRR – misure 1.4.1/1.4.3/1.4.3/1.4.5iluppo e assistenza	Mauro Cecchi	12	130.000,00	0,00	130.000,00
Manutenzione hardware Extreme Networks, Pure Storage, Blade e Storage Hitachi	Mauro Cecchi	36	19.087,68	38.175,36	57.263,04
Manutenzione software Veeam, Microsoft e Incident Management	Mauro Cecchi	36	18.235,19	36.470,38	54.705,57
Manutenzione software SilverBrowser, Silver PRG e GIS	Mauro Cecchi	36	17.324,00	34.648,00	51.972,00
Manutenzione e assistenza software cityware (108.13.271)	Mauro Cecchi	12	73.230,00	146.460,00	219.690,00
Servizio vigilanza scolastica	Mania Cantalames sa	24	46.438,81	108.357,23	154.796,04

Progettaz.def esecutiva strutt/impiantist. Nido Via Togliatti	Annalisa Sinatra	12	69.948,08	0,00	69.948,08
Serv. Al Piano Urbano mobilità Sostenibile PUMS	Gionni Tiburtini	12	97.600,00	0,00	97.600,00
Servizi di facchinaggio e collaborazione mercato ittico (1602.13.230 – 1602.13.241)	Manuelita Leli	60	84.363,00	763.110,00	847.473,00
Servizi gestione in cloud per le PPAA	Mauro Cecchi	12	98.000,00	0,00	98.000,00
Servizio Cassa Mercato Ittico	Manuelita Leli	72	20.000,00	220.000,00	240.000,00
Serv.Gestione Centro diurno per Anziani	Antonio Di Battista	36	218.000,00	436.000,00	654.000,00
Serv.Gestione CSER Biancazzurro	Antonio Di Battista	24	377.720,00	374.881,20	752.601,20
Ser.Gestione COSER Biancazzurro	Antonio Di Battista	24	393.680,00	390.7200,00	784.400,00
Acquisto nuovo sistema Audio video per la Sala Consiliare (hardware e software)	Loredana Pennacino	3	82.350,00	0,00	82.350,00
Fornitura con posa in opera di impianto FV, relamping e infissi Scuola Infanzia Togliatti	Nicola Antolini	6	147.742,00	0,00	147.742,00
Fornitura con posa in opera di impianto FV e relamping Scuola Media Cappella	Nicola Antolini	6	95.038,00	0,00	95.038,00
Fornitura con posa in opera relamping Sede Comunale Viale De Gasperi	Nicola Antolini	6	181.170,00	0,00	181.170,00
Servizio di realizzazione sito comunale misura - 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - Cittadino Informato	Mauro Cecchi	6	110.000,00	0,00	110.000,00

6.3.2 GLI ACQUISTI SUPERIORI A 1.000.000 EURO

Ad oggi, nel biennio di riferimento, non sono presenti acquisti di importo stimato superiore ad € 1.000.000, neppure il Servizio di brokeraggio assicurativo, seppur inserito come appalto da avviare nell'annualità 2023, il cui valore non è riferito al costo per l'Ente ma al volume di premi derivanti dalle polizze sottoscritte e l'aggio che è a carico delle Compagnie.

